



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

<b>Tipo de trámite</b>	<b>Denominación del formulario</b>	<b>Descripción del formulario</b>	<b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>
Certificado de no estar afectado por el Plan Regulador	Plan Regulador	Emisión de certificación en donde se indica que el predio solicitante no esta afectado por el plan regulador del <b>municipio</b>	N/A
Emisión de certificado de Línea de Fabrica	Línea de Fabrica	Certificado donde se indican los parámetros de uso y ocupación de suelo para construcciones, y áreas y frentes mínimos para habilitación del suelo.	<a href="#">FORMULARIO DE LÍNEA DE FÁBRICA</a>
Aprobación de planos de construcción	Aprobación de planos de construcción	Aprobación de planos de construcción	<a href="#">PERMISO DE CONSTRUCCIÓN</a>
Permisos de construcción y reconstrucción	Permisos de construcción y reconstrucción	Permisos de construcción y reconstrucción	<a href="#">PERMISO DE RECONSTRUCCIÓN</a>
Pago a los Activos Totales	Impuestos de Activos Totales	Realizar el pago del impuesto anual de 1.5 sobre activos totales a las personas naturales, jurídicas, sociedad de hecho y negocios individuales nacionales y extranjeros que estén obligados a llevar contabilidad	N/A
Patentes	Inscripción Profesional	Realizar la inscripción de profesionales, para que puedan presentar planos arquitectónicos en el Municipio	<a href="#">PATENTE</a>
Alcabalas	Pago de Alcabalas	Realizar el pago respectivo con respecto al proceso de <b>compra y venta de predios en el sector Rural</b>	<a href="#">PAGO DE ALCABALAS</a>
Rodaje	Pago de Rodaje	Realizar el respectivo pago de impuesto de Rodaje	N/A
Plusvalía	Impuesto a la Plusvalías	Realizar el respectivo pago de impuesto de Plusvalía	<a href="#">PLUSVALÍA</a>
No adeudar al GADMCB	Certificado de no adeudar a la Municipalidad	Es un documento que permite verificar si el contribuyente a cumplido con el pago de impuestos, tasas y contribuciones al Municipio.	<a href="#">CERT. NO ADEUDAR AL MUNICIPIO</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			29/11/2019
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			RECAUDACIÓN/OOPP
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			LUIS HERNÁN RUALES PASPUEL, ING. JONATHAN PROAÑO
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:lhruales@municipiobolivar.gob.ec">lhruales@municipiobolivar.gob.ec</a> <a href="mailto:pjhonatan@municipiobolivar.gob.ec">pjhonatan@municipiobolivar.gob.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(06) 228-7384 EXTENSIÓN 209