



10	Arrendo de bodega pequeña en zona comercial	Arrendamiento mensual de bodega pequeña	5. Solicitud aprobada por Alcaldía	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida al Señor Alcalde Ajustar copia de cédula y certificado de votación a color Carta de servicios básicos ya sea de luz, agua o teléfono de domicilio Certificado de no adeudar el municipio Presentar toda la documentación en la oficina de administración, para asegurar la vigencia y número de bodega o local disponible 	08:00 a 17:00	10.83	5 días	Ciudadano en general	Oficina de administración del Mercado Mayrinita	<p>Dirección: Mercado Mayrinita de la Ciudad de Bolívar - Panamucras Norte vía El Ángel Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Oficina	No	N/A	N/A	1	1	100%
10	Arrendo de locales de comida en el Mercado Mayrinita	Arrendamiento mensual de locales de comida	5. Solicitud aprobada por Alcaldía	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida al Señor Alcalde Ajustar copia de cédula y certificado de votación a color Carta de servicios básicos ya sea de luz, agua o teléfono de domicilio Certificado de no adeudar el municipio Presentar toda la documentación en la oficina de administración, para asegurar la vigencia y número de bodega o local disponible 	08:00 a 17:00	61.83	5 días	Ciudadano en general	Oficina de administración del Mercado Mayrinita	<p>Dirección: Mercado Mayrinita de la Ciudad de Bolívar - Panamucras Norte vía El Ángel Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Oficina	No	N/A	N/A	7	7	100%
11	Arrendo de Restaurante en el Mercado Mayrinita	Arrendamiento mensual de restaurante	5. Solicitud aprobada por Alcaldía	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida al Señor Alcalde Ajustar copia de cédula y certificado de votación a color Carta de servicios básicos ya sea de luz, agua o teléfono de domicilio Certificado de no adeudar el municipio Presentar toda la documentación en la oficina de administración, para asegurar la vigencia y número de bodega o local disponible 	08:00 a 17:00	91.83	5 días	Ciudadano en general	Oficina de administración del Mercado Mayrinita	<p>Dirección: Mercado Mayrinita de la Ciudad de Bolívar - Panamucras Norte vía El Ángel Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Oficina	No	N/A	N/A	1	1	100%
12	Pago de Espesia Valiada para Ingreso Vehículos de Comerciantes, Agricultores Ciudadanos en General al Mercado Mayrinita	Usuarios vehiculares del espacio comercial del Mercado Mayrinita	2. Pago de acceso en ventanilla 2. Entrega de ticket o espesia valorado de acuerdo al tamaño	1. Cancelación de la espesia valorada, vehículos de hasta 2 toneladas	08:00 a 17:00	0.50	Instantáneo	Población en general	Ventanilla mercado mayrinita	<p>Dirección: Mercado Mayrinita de la Ciudad de Bolívar - Panamucras Norte vía El Ángel Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Veracruz	No	N/A	N/A	4,365	4,365	100%
13	Pago de Espesia Valiada para Ingreso Vehículos de Comerciantes, Agricultores Ciudadanos en General al Mercado Mayrinita	Usuarios vehiculares del espacio comercial del Mercado Mayrinita	2. Pago de acceso en ventanilla 2. Entrega de ticket o espesia valorado de acuerdo al tamaño	1. Cancelación de la espesia valorada, vehículos de 2 a 3 toneladas	08:00 a 17:00	2.00	Instantáneo	Población en general	Ventanilla Mercado Mayrinita	<p>Dirección: Mercado Mayrinita de la Ciudad de Bolívar - Panamucras Norte vía El Ángel Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Veracruz	No	N/A	N/A	647	647	100%
14	Pago de Espesia Valiada para Ingreso Vehículos de Comerciantes, Agricultores Ciudadanos en General al Mercado Mayrinita	Usuarios vehiculares del espacio comercial del Mercado Mayrinita	2. Pago de acceso en ventanilla 2. Entrega de ticket o espesia valorado de acuerdo al tamaño	1. Cancelación de la espesia valorada, vehículos con capacidad superior a 3 toneladas	08:00 a 17:00	4.00	Instantáneo	Población en general	Ventanilla Mercado Mayrinita	<p>Dirección: Mercado Mayrinita de la Ciudad de Bolívar - Panamucras Norte vía El Ángel Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Veracruz	No	N/A	N/A	660	660	100%
15	Pago de factura por recepción de papeles en el mercado central para comercio	Usuarios que ocupan el Mercado Central	5. Solicitud aprobada por Alcaldía	ser consecutiva	08:00 a 17:00	1.75	Instantáneo	Ciudadano en general	Oficina de administración del Mercado Central	<p>Dirección: Avenida Morelos y Grijalva (Inq.) Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Oficina	No	N/A	N/A	311	311	100%
16	Pago de factura por recepción de papeles en el mercado central para comercio	Usuarios que ocupan el Mercado Central, sectores de comida y panes para consumo	5. Solicitud aprobada por Alcaldía	ser consecutiva	08:00 a 17:00	3.00	Instantáneo	Ciudadano en general	Oficina de administración del Mercado Central	<p>Dirección: Avenida Morelos y Grijalva (Inq.) Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Oficina	No	N/A	N/A	118	118	100%
17	Pago de factura por recepción de local en el mercado central calle Grijalva	Usuarios que ocupan el Mercado Central, local comercio Mercado Central	5. Solicitud aprobada por Alcaldía	ser consecutiva	08:00 a 17:00	5.50	Instantáneo	Ciudadano en general	Oficina de administración del Mercado Central	<p>Dirección: Avenida Morelos y Grijalva (Inq.) Bolívar -Carrión -Ixtabarro</p> <p>Teléfono: (01) (91) 228 7188</p> <p>Correo Electrónico: comunicacion@comercioveracruz.gob.mx</p> <p>Sitio Web: www.comercioveracruz.gob.mx</p>	Oficina	No	N/A	N/A	12	12	100%



38	Permisos de realización de las Fiestas del Mercado de Productos Pávidos y actividades recreo-culturales.	Se analiza la idoneidad del espacio público para el desarrollo de las actividades de carácter recreo-culturales.	Oficina dirigida al Comité Municipal solidificará el permiso de ejecución del evento público del lugar donde se va a realizar la programación.	1. Definir el oficio con forma de responsabilidad. 2. Certificación de no adeudo al Municipio. 3. presentar el respectivo Plan de Contingencia	1. La solicitud ingresará a la oficina. 2. Se revisa la documentación solicitada. 3. Entrega de la autorización a la beneficiaria.	08:00 a 17:00	Gratuito	3 días	Ciudadano en general	Se atiende en la oficina de la Contrata Municipal	Dirección: Mercado Mayorista de la Ciudad de Bolívar - Panamericana Norte vía El Ángel Bolívar - Carab - Venezuela Teléfono: (051) 228 7388 Correo Electrónico: comercio@carabobo.gob.ve Sitio Web: www.comercioibolivar.gob.ve	Oficinas del GADM	No	N/A	N/A	5	40	80%
39	Permisos de Ocupación de la vía pública del Mercado de Productos Pávidos y actividades recreo-culturales.	Requerir el permiso de ocupación de vía pública público al ciudadano para su correcta utilización	Oficina dirigida al señor Alcalde solidificará la emisión del permiso	1. Elaborar el oficio con forma de responsabilidad. 2. Concepto de idoneidad de construcción y verificación de la autorización. 3. Presentar el oficio en la Alcaldía.	1. La solicitud ingresará a la oficina. 2. Se revisa la documentación solicitada. 3. Entrega de la resolución con la respectiva autorización	08:00 a 17:00	Gratuito	3 días	Ciudadano en general	Se atiende en las respectivas oficinas del GADM	Página web y oficinas del GADM	No	N/A	N/A	0	0	85%	
40	Control del peso y calidad de las papas en el Mercado Central los días viernes de feria.	Apartir de los 05:00 horas de mañana se abren la tienda para la venta de papas en el Mercado Central los días viernes de feria.	Directamente los días de feria la ciudadanía en forma general se dirige desde el punto de control	No se exige requisitos y que este en un derecho de toda la ciudadanía.	1. Ingreso del mercado Central se detiene a los vehículos que llegan a comerciar con las papas como muestra para controlar el peso y la calidad. 2. Se efectúan estas en ambas direcciones en el punto junto a la feria, caso contrario ingresa a su vivienda a esperar volver a pasar.	05:00 a 13:00	Gratuito	inmediato	Ciudadano en general	Se atiende en el punto de control en el Mercado Central	Mercado Mayorista de la Ciudad de Bolívar - vía a la Ciudad de El Ángel	NO	N/A	N/A	4	35	90%	
41	Control del peso y calidad de los productos de primera necesidad en las tiendas de toda la ciudad.	Los días viernes se realiza las operaciones de control en las tiendas del control de acuerdo a la planificación mensual	Directamente un equipo de trabajo de la comisaría se dirige a las tiendas del control de acuerdo a la planificación mensual	No se exige requisitos y que este en un derecho de toda la ciudadanía.	1. Se ingresa a la tienda y se realiza el control del peso de los productos que venden (librado y/o fecha de elaboración - caducidad) y el etiquetado de los productos. 2. Si el producto está bien se pesa y realiza la regulación de su peso y se elaboran productos acabados y sin registro sanitario, se procede al despacho.	05:00 a 13:00	Gratuito	inmediato	Ciudadano en general	Los operarios de control se realizan directamente en las tiendas	Mercado Mayorista de la Ciudad de Bolívar - vía a la Ciudad de El Ángel	NO	N/A	N/A	5	40	90%	
42	Control y vigilancia con la Policía Municipal en la zona de comercio y feria del Mercado Mayorista.	Se abren los locales, exhibición, y venta de papas de la feria del Mercado Mayorista.	Se cumplimentan a la Ordenanza y Reglamento interno que regula el funcionamiento del Mercado Mayorista	No se exige requisitos y que este en un derecho de toda la ciudadanía.	Agente de las OS-MSD al Personal de la Policía Municipal para el control y vigilancia de los productos.	05:00 a 14:00	Gratuito	inmediato	Ciudadano en general	El control y vigilancia lo realiza directamente en las instalaciones del Mercado Mayorista.	Mercado Mayorista de la Ciudad de Bolívar - vía a la Ciudad de El Ángel	NO	N/A	N/A	23	128	90%	
43	Control del pago de la Patente Municipal	Solicitar que se encuentre la pagaré hasta el 30 de junio	En cumplimiento a la Ordenanza que regula el control y actualización del impuesto de Patentes Municipales	Acercarse a las oficinas de temas para realizar el trámite correspondiente	La Jefatura de Rentas le indicará el trámite a seguir	08:00 a 17:00	no se exige a la ciudadanía la actividad comercial	inmediato	Las personas que realizan una actividad comercial - económica dentro de la jurisdicción del GADM	Jefatura de Rentas	Oficina de Rentas del GADM	No	N/A	N/A	50	140	95%	
44	Entrega de notificaciones para el pago de las Patentes Municipales en empresas productoras (Borracho)	Entrega personal de la notificación por parte del Policía Municipal designado	En cumplimiento a las Ordenanzas Respectivas	Acercarse a las oficinas de rentas para realizar el trámite correspondiente	La Jefatura de Rentas le indicará el trámite a seguir	08:00 a 17:00	El pago del impuesto tiene carácter de ley	inmediato	Las personas que tienen bienes inmuebles y/o que realizan una actividad comercial - económica dentro de la jurisdicción del GADM	Jefatura de Rentas	Oficina de Rentas del GADM	No	N/A	N/A	0	0	80%	
45	Limpieza y mantenimiento del GADM	El comitente municipal planifica Empresas contratadas para el mantenimiento con la ayuda de los gerentes municipales	En cumplimiento con el Manual de Funciones del GADM	No se exige requisitos y que este en un derecho de toda la ciudadanía	Agente de las OS-MSD al Personal de la Policía Municipal para el control y vigilancia de los productos.	08:00 a 17:00	El servicio de la medida a diario	Gratuito	Ciudadano en general	Comitente Municipal	Panamericana Norte, vía a El Ángel, Mercado Mayorista	No	N/A	N/A	23	211	95%	
46	Limpieza de maletas en las vías públicas	El comitente municipal planifica, asignación de los agentes de limpieza a la ciudad de Bolívar con las vías públicas	En cumplimiento con el Manual de Funciones del GADM	No se exige requisitos y que este en un derecho de toda la ciudadanía	Agente de las OS-MSD al Personal de la Policía Municipal para el control y vigilancia de los productos.	08:00 a 17:00	El servicio de la medida a diario	Gratuito	Ciudadano en general	Comitente Municipal	Panamericana Norte, vía a El Ángel, Mercado Mayorista	No	N/A	N/A	0	0	95%	
47	SISTEMA DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES Y OCCISIONES PROFESIONALES	La prevención comprende la capacitación, el control, la integración y la difusión continuada y sistemática de datos e informes de la adecuada ejecución de capacitación y control. La prevención es independiente de la planificación, operación y evaluación de los programas de seguridad y salud en el trabajo. El control de los trabajadores incluye: información con el trabajo y el cumplimiento laboral por su parte, el control de la planificación y promoción de la salud de los trabajadores. Ocho registros corresponden a la información de la salud de los trabajadores con la del medio ambiente de trabajo.	Este servicio que se brinda al cliente internado de la institución, así como su ejecución en todo que desarrollan el Manito y Mapa de riesgos de la institución.	La persona debe pertenecer al GAD Municipal de Bolívar	Desde la Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, cuando el personal o beneficiarios de grupos de atención prioritaria	08:00 a 17:00	2 meses	Gratuito	Beneficiarios del GAD Municipal	Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional	Calle Martín Pural y Avda. Mérida; tel: 052287465	No	N/A	N/A	118	200	100%	
48	SERVICIO DE FISIOTERAPIA Y REHABILITACIÓN	La fisioterapia se ocupa principalmente de la recuperación física mediante que rehabilitación, en un trabajo multidisciplinario y dirigido en el cual intervienen además de los fisioterapeutas, otros especialistas como la logopedia, la terapia ocupacional, la psicología, entre otros, lo cual genera mejor estado de salud del paciente.	Las personas interesadas deben acercarse a la Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional y realizarlo previamente este servicio.	Padidos de un Médico tratante Clínico	Tener una información de su médico o evaluado por el Médico Ocupacional, luego agendar el turno, en el cual se le designa un fecha y hora específica y a veces el tratamiento.	08:00 a 17:04	Gratuito	60 minutos a 100	Funcionarios del GAD Municipal y personas de grupos de atención prioritaria	Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional	Calle Martín Pural y Avda. Mérida; tel: 052287467	No	N/A	N/A	17	568	100%	
49	Organización de derechos y autorización para la explotación y explotación de las áreas comunes (Barraca de Pesca)	La Municipalidad otorga el permiso de uso y explotación del suelo, a la ciudadanía solidificará, que se va a realizar según el plan de explotación, sobre el régimen de espacio público del comitente, con la finalidad de tener las condiciones adecuadas de seguridad y protección de la integridad física de las personas.	1. Entregar oficio a la máxima autoridad municipal, solidificará (Organismo de desarrollo y planificación) para la explotación y tratamiento de áreas y parques	Al caso de la explotación de cualquier terreno o espacio público que el Municipio Municipal, debe referirse a la Agencia de Regulación y Control Urbano (ARCU) y a la Oficina de Planificación Urbana, tanto de la ciudad de ciudadanía a planificar el desarrollo, en las condiciones de personal cuando se acompaña copia del documento de identificación.	1. La máxima autoridad sumita al Director de Obras Públicas y jefe de Área y Primeros, para la revisión y análisis de la solicitud presentada. 2. Jefe de Área y Primeros, previa que se encuentren todos los requisitos. 3. El Director de Obras Públicas de un visto bueno. 4. Procuraduría General y Abogado de la Procuraduría Administrativa. 5. Entrega de resolución administrativa sobre el otorgamiento del derecho de uso y explotación.	Lunes - Viernes 08:00- 17:00	10 personas	Ciudadano en General	Dirección de Obras Públicas y Jefatura de Área y Primeros	Edificio Municipal del GADM (Eje y Carretera Número 130 - Parque Central de Bolívar)	Oficina de la Jefatura de Área y Primeros	No	N/A	N/A	0	0	100%	
50	MEDICINA GENERAL A GRUPO PROFESIONALES	Desde la Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional se da atención médica a las personas de los grupos prioritarios del todo el estado Bolívar, que consiste en brindar un servicio gratuito de atención general, electrocardiogramas, electrografías preventivas y embriología.	Para tener este servicio las personas que pertenecen al GADM y a los grupos de atención prioritaria, deben acercarse a la Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional y realizar el trámite correspondiente en esta unidad.	Ciudad de ciudadanía	La persona a ser atendida se tiene que acercar a la unidad, previo un diagnóstico de su estado de salud, en el cual se le hacen los signos vitales y se procede a la consulta con el Médico Ocupacional y personal de los casos de atención prioritaria.	08:00 a 17:05	Gratuito	0-30 min	Funcionarios del GAD Municipal y personas de grupos de atención prioritaria	Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional	Calle Martín Pural y Avda. Mérida; tel: 052287468	No	N/A	N/A	292	322	100%	
51	MOVILIZACIÓN DE NIÑOS A CENTROS EDUCATIVOS	Facilitar movilización de los niños de las comunidades dispersas en las instituciones educativas.	Para poder acceder este servicio la ciudadanía del Estado Bolívar debe acercarse al personal de la Unidad de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional y realizar el trámite correspondiente.	Unidad de ciudadanía del padre de familia responsable	Realizar un convenio con los padres de familia y un contrato con transportista	50% Municipalidad, 50% beneficiados	período escolar	Ciudadano en general	Jefatura de Cultura y Deportes	Calle Martín Pural y Avda. Mérida; tel: 052287469	No	N/A	N/A	350	350	100%		

Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadano (PTC)

[N/A](#)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											31/07/2019	
PERIODO DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (S):											COMPAÑÍA, USA-R, AJUADOS Y CANTINOS, RENTAS, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, RECAUDACIÓN, OBRAS PÚBLICAS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL (S):											Lic. Luis Molina, Ing. Julio Tapia, Sr. Marco Anselmo, Ing. María Ruiz, Abg. Manuel Díaz, Sr. Luis Ruales, Ing. Jonathan Proaño, Ing. Jaime Garbó, Sr. Juan Carlos Lara, Sr. Marcelo Benavides, Ing. Rodrigo Tapia	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											comunicacion@carabobo.gob.ve	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											(05) 228 7384	