

**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL  
BOLÍVAR**

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
JEFATURA DE AVALÚOS Y CATASTROS**



**INFORME DE SOCIALIZACIÓN DEL  
PROYECTO**

**CONSULTOR:  
ARQ. GALO ESTÉVEZ MONTALVO**

**EJECUCIÓN:  
EQUIPO TÉCNICO TERRITORIO Y CATASTRO**



**ENERO - 2017**

## DATOS GENERALES DE LA CONSULTORÍA

<b>Contratante:</b> Sr. Jorge Angulo Dávila / Alcalde Cantón Bolívar	<b>Fecha de Contrato:</b> 16 de Mayo del 2016
<b>Contratista:</b> Arq. Galo Estévez Montalvo / Consultor	<b>Fecha de pago / anticipo:</b> 28 de Junio del 2016
<b>Fiscalizador:</b> Ing. Edwin Grijalva Michilena	<b>Plazo Inicial Contractual:</b> Ciento Cincuenta (150) días.
<b>Valor Contrato:</b> USD. 164.594+IVA	<b>Plazo Contractual Vigente:</b> Hasta el 24.Nov.2016
<b>Valor Planillado a la fecha:</b> Ninguno	<b>Suspensión Autorizada:</b> 15Días
<b>Suspensión Autorizada:</b> Del 01 al 15 de Julio del 2016	<b>Ampliación Autorizada :</b> 60 Días
<b>Ampliación Autorizada :</b> Del 10/12/2016 al 09/02/2017	<b>Plazo Prorrogado Vigente:</b> Hasta el 09/02/2017

## INFORME

A partir del 30 de junio del 2016 comenzó la Socialización del Proyecto “Actualización del Catastro de Predios Urbanos del Cantón Bolívar”, se ha visitado cada una de las juntas parroquiales con autoridades, funcionarios municipales y miembros del equipo técnico de la consultora contratada para la elaboración del proyecto.

## TEMAS TRATADOS:

- ✓ Normativa (Constitución y COOTAD)
- ✓ Obligatoriedad de los GADs Municipales de actualizar los catastros y el valor de la propiedad.
- ✓ Qué es el Catastro y cuándo se actualiza?
- ✓ Qué es el Valor de Propiedad y cuándo se actualiza?
- ✓ Actividades a realizar en el relevamiento predial en sitio.
- ✓ Explicación de la metodología a utilizar
- ✓ Explicación de la ficha catastral a utilizar
- ✓ Solicitud de apoyo en el relevamiento predial

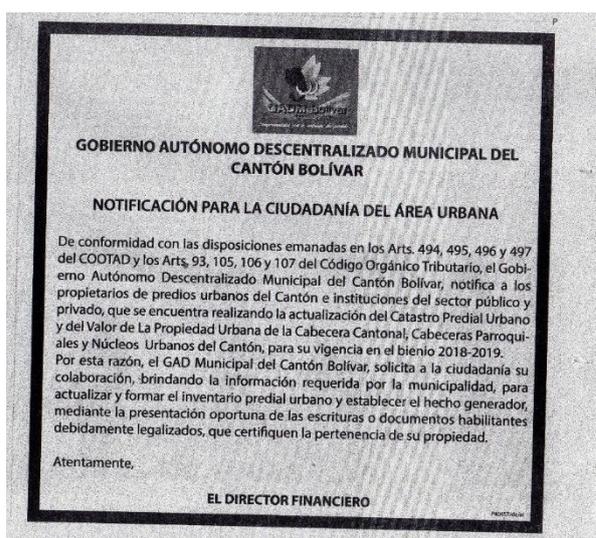
## CRONOGRAMA

LUGAR	FECHA
CUESACA, PUEBLO NUEVO, MONTE OLIVO, SAN RAFAEL Y CALDERA	05-08-2016

BOLÍVAR	26-10-2016
LOS ANDES, PIQUIUCHO	15-09-2016
PIQUIUCHO	30-11-2016
CLADERA	14-12-2016

**PUBLICADO EN EL DIARIO LA HORA**

**30 – 07 – 2016 (tres días consecutivos)**



# MATERIAL IMPRESO

- Se elaboró 8000 volantes para ser repartidos durante el perifoneo realizado en cada núcleo urbano.



## CONCIUDADANOS Y CONCIUDADANAS

El **GAD Municipal del Cantón Bolívar** en cumplimiento del mandato constitucional y legal procederá con los procesos de **actualización de los catastros prediales urbanos** de las Parroquias: Bolívar, San Rafael, Monte Olivo, Los Andes, San Vicente de Pusir, García Moreno, a través de un **CENSO PREDIAL** que se ejecutará a partir del 13 de Agosto del 2016, en el siguiente orden: Monte Olivo, San Rafael, Pueblo Nuevo, García Moreno, San José, Cuesaca, Los Andes, San Vicente de Pusir, Tumbatu, Pusir, Piquicho, Caldera y Bolívar.

Por lo que solicita A LA CIUDADANÍA SU COLABORACIÓN PARA QUE FACILITEN LA INFORMACIÓN A LAS BRIGADAS CATASTRALES QUE VISITARÁN PERSONALMENTE SU PROPIEDAD O SU DOMICILIO.



### QUIENES CONFORMAN LAS BRIGADAS CATASTRALES

Las brigadas catastrales estarán conformadas por 2 técnicos de campo y 1 supervisor, claramente identificables por su uniforme y credencial:

- Vestirán: Pantalón jean con camiseta concho de vino o mostaza y chaleco azul.
- Portarán una credencial suspendida en el cuello con la autorización municipal que acredita y faculta la realización del **censo predial urbano**.

### QUE INFORMACIÓN y documentos SOLICITARÁ LA BRIGADA CATASTRAL

Las brigadas catastrales solicitarán de usted:

- Ingreso a su propiedad para medir y verificar las características del terreno y edificación mediante el uso de una ficha de relevamiento predial.
- Cédula de Identidad o Pasaporte
- Escritura Pública que certifique su propiedad
- Planos de su propiedad (terreno y edificación), de existir

### QUE PASA SI NO ESTA EL PROPIETARIO

Las brigadas catastrales realizarán una nueva visita al predio, recabando la información a través de terceros y/o vecinos y dejará constancia de la visita mediante una boleta o notificación de actualización catastral.

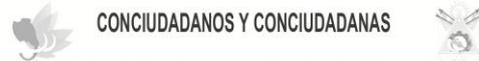
### El GAD Municipal de Bolívar

Agradece su colaboración en este CENSO PREDIAL, porque el **CATASTRO ACTUALIZADO** es el insumo básico para la **PLANIFICACIÓN** de nuestro territorio.

Concluido el proceso de actualización catastral, se notificará a la ciudadanía para que asista a la municipalidad a verificar sus datos en la ficha y sistema catastral, ratificando y/o rectificando la información predial registrada en el censo.

CORDIALMENTE,

JORGE ANGULO DÁVILA  
ALCALDE GAD BOLÍVAR



## CONCIUDADANOS Y CONCIUDADANAS

El **GAD Municipal del Cantón Bolívar** en cumplimiento del mandato constitucional y legal procederá con los procesos de **actualización de los catastros prediales urbanos** de las Parroquias: Bolívar, San Rafael, Monte Olivo, Los Andes, San Vicente de Pusir, García Moreno, a través de un **CENSO PREDIAL** que se ejecutará a partir del 13 de Agosto del 2016, en el siguiente orden: Monte Olivo, San Rafael, Pueblo Nuevo, García Moreno, San José, Cuesaca, Los Andes, San Vicente de Pusir, Tumbatu, Pusir, Piquicho, Caldera y Bolívar.

Por lo que solicita A LA CIUDADANÍA SU COLABORACIÓN PARA QUE FACILITEN LA INFORMACIÓN A LAS BRIGADAS CATASTRALES QUE VISITARÁN PERSONALMENTE SU PROPIEDAD O SU DOMICILIO.



### QUIENES CONFORMAN LAS BRIGADAS CATASTRALES

Las brigadas catastrales estarán conformadas por 2 técnicos de campo y 1 supervisor, claramente identificables por su uniforme y credencial:

- Vestirán: Pantalón jean con camiseta concho de vino o mostaza y chaleco azul.
- Portarán una credencial suspendida en el cuello con la autorización municipal que acredita y faculta la realización del **censo predial urbano**.

### QUE INFORMACIÓN y documentos SOLICITARÁ LA BRIGADA CATASTRAL

Las brigadas catastrales solicitarán de usted:

- Ingreso a su propiedad para medir y verificar las características del terreno y edificación mediante el uso de una ficha de relevamiento predial.
- Cédula de Identidad o Pasaporte
- Escritura Pública que certifique su propiedad
- Planos de su propiedad (terreno y edificación), de existir

### QUE PASA SI NO ESTA EL PROPIETARIO

Las brigadas catastrales realizarán una nueva visita al predio, recabando la información a través de terceros y/o vecinos y dejará constancia de la visita mediante una boleta o notificación de actualización catastral.

### El GAD Municipal de Bolívar

Agradece su colaboración en este CENSO PREDIAL, porque el **CATASTRO ACTUALIZADO** es el insumo básico para la **PLANIFICACIÓN** de nuestro territorio.

Concluido el proceso de actualización catastral, se notificará a la ciudadanía para que asista a la municipalidad a verificar sus datos en la ficha y sistema catastral, ratificando y/o rectificando la información predial registrada en el censo.

CORDIALMENTE,

JORGE ANGULO DÁVILA  
ALCALDE GAD BOLÍVAR

**EL GAD MUNICIPAL DE BOLÍVAR**

AGRADECE SU COLABORACIÓN EN ESTE CENSO PREDIAL, PORQUE EL CATASTRO ACTUALIZADO ES EL INSUMO BÁSICO PARA LA PLANIFICACIÓN DE NUESTRO TERRITORIO.



Concluido el proceso de actualización catastral, se notificará a la ciudadanía para que asista a la municipalidad a verificar sus datos en la ficha y sistema catastral, ratificando y/o rectificando la información predial registrada en el censo.

CORDIALMENTE



Jorge Angulo Dávila  
ALCALDE GAD MUNICIPAL DE BOLÍVAR

**GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR**



**ACTUALIZACIÓN DE LOS CATASTROS PEDIALES URBANOS**



Carchi- Ecuador



## CENSO PREDIAL

En cumplimiento del mandato constitucional y legal iniciará con los procesos de **actualización de los catastros prediales urbanos** de las Parroquias: Bolívar, San Rafael, Monte Olivo, Los Andes, San Vicente de Pusir, García Moreno, a través de un **CENSO PREDIAL** que se ejecutará a partir del 13 de Agosto del 2016



### QUIENES CONFORMAN LAS BRIGADAS CATASTRALES?



Las brigadas catastrales estarán conformadas por 2 técnicos de campo y 1 supervisor, claramente identificables por su uniforme y credencial:

Vestirán: Pantalón jean con camiseta concho de vino o mostaza y chaleco azul.

Portarán una credencial suspendida en el cuello con la autorización municipal que acredita y faculta la realización del **censo predial urbano**.

### QUE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS SOLICITARÁ LA BRIGADA CATASTRAL ?

Las brigadas catastrales solicitarán de usted:

- 1.- Ingreso a su propiedad para medir y verificar las características del terreno y edificación mediante el uso de una ficha de relevamiento predial.
- 2.- Cedula de Identidad o Pasaporte
- 3.- Escritura Pública que certifique su propiedad
- 4.- Planos de su propiedad (terreno y edificación), de existir

### QUE PASA SI NO ESTÁ EL PROPIETARIO ?

Las brigadas catastrales realizarán una nueva visita al predio, recabando la información a través de terceros y/o vecinos y dejara constancia de la visita mediante una boleta o notificación de actualización catastral.



- 520 spots publicitarios mediante perifoneo (40 en cada núcleo urbano)

## REUNIONES DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES

Paralelamente se realizó reuniones y talleres de trabajo entre el Equipo Consultor, Concejo Municipal y funcionarios municipales, donde se explicó el proceso de Actualización del Catastro y Valoración predial.



# REUNIONES DE TRABAJO CON DIRIGENTES / SOCIALIZACIÓN

Igualmente con la coordinación del GAD Municipal se realizó varios acercamientos y se mantuvo reuniones de trabajo con dirigentes parroquiales y barriales, en el cual se explicó el proyecto y solicitó apoyo en el proceso, esta solicitud fue ampliamente apoyada por los dirigentes.

A continuación se indica las reuniones mantenidas:

**Reunión viernes 5 de agosto de 2016**

**Socialización con dirigentes de Cuesaca, Pueblo Nuevo, Monte Olivo, San Rafael y Caldera**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR						
GADM-Bolívar						
REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN PARA PLANIFICAR LA SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO "ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA CATASTRAL URBANO DEL CANTÓN BOLÍVAR"						
Fecha: viernes, 05 de agosto de 2016		Hora: 10:00		Lugar: Sala de Sesiones Municipalidad		
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	Nº CÉDULA	TÉLEFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
1	Rojas Urbina	Presidente	040020097-7	096922434		
2	Espejo Morales	Presidente	0001532-8	095911000	judicialmora@bolivar.gob.ec	
3	Castro Lara	Presidente	00020868-9	3079340	h.lara@bolivar.gob.ec	
4	Ramirez Alvarado	GAD San Rafael	040004355-9	098235510		
5	Esteban Cuatrecasas	Babilonia	040099307	096836738		
6	Horta Delgado	Araucos	040082230-8	099306377	hordadelgado@bolivar.gob.ec	
7	Andrés Tico	Araucos	04002322-3	092324500	andres@bolivar.gob.ec	
8						
9						
10						

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR						
GADM-Bolívar						
REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN PARA PLANIFICAR LA SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO "ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA CATASTRAL URBANO DEL CANTÓN BOLÍVAR"						
Fecha: viernes, 05 de agosto de 2016		Hora: 10:00		Lugar: Sala de Sesiones Municipalidad		
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	Nº CÉDULA	TÉLEFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
1	Caicedo Escobar	CONCEJAL TOR.	100076648-3	0999374590	pedrocaicedo@bolivar.gob.ec	
2	Alvarado Nuñez		100487079-1	0994237082	alvaradonu@bolivar.gob.ec	
3	Horta Leon Lara H.	CONCEJAL	100168200	098168200	hordaleon@bolivar.gob.ec	
4	Espejo Nuñez		100025251-6	099349232	espejonu@bolivar.gob.ec	
5	Johanna Carrera	Concejal	00002691	0981057120	johanna@bolivar.gob.ec	
6						
7						
8						
9						
10						



Reunión jueves 15 de septiembre del 2016

Socialización con dirigentes de Los Andes, Piquiucho



**Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Bolívar**



**GADM-Bolívar**

**REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN PARA PLANIFICAR LA SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO "ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA CATASTRAL URBANO DEL CANTÓN BOLÍVAR.**

Fecha: viernes, 05 de agosto de 2016 *Jueves 15 Septiembre 2016* Hora: 10:00 *hora 15:00 pm* Lugar: Sala de Sesiones Municipalidad *Sala Reuniones Los Andes (Geo Peracouti)*

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	N° CÉDULA	TELÉFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
1	Patricia Viveros	Presidente	700235874-7	2232008 0927130927	PATRIKVV@GMAIL.COM	<i>[Signature]</i>
2	GABO ESTEVEZ	CONSULTOR	100076648-3	0999371890	galordstevez@yahoo.es	<i>[Signature]</i>
3	Alexandra Nájera	Equipo Técnico	1002818191	0994537988	alex-n@33@hotmail.es	<i>[Signature]</i>
4	María Isabel Jerez H.	Equipo Técnico	1001658500	0958188800	marisajerez61@yahoo.com	<i>[Signature]</i>
5	Marcos Arévalo	Avalúes	040052250-8	0993506717	marevalo98@yahoo.es	<i>[Signature]</i>
6	Jeferson Carrera	Ordenamiento Territorial	0401465869	0985657720	jefcarra@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
9						
III						

Q (06) 2 287 004 / 19 / 018  
 municipal@cantonbolivar.gob.ec  
 Dirección: Carretera Bolívar y Eje 4 (1504)  
 www.municipal@cantonbolivar.gob.ec

*Comunicados con la voluntad del pueblo!*

# Reunión lunes 30 de noviembre del 2016

## Socialización con dirigentes y población Piquiucho



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR**

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INSTITUCIÓN LUGAR	Nº CÉDULA	TELÉFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
11	GADM-Bolívar					
12	Patricia Acosta	Piquiucho		2008729200		
13	Paola Jarama	Piquiucho				
14	Andrés Paz	Bolívar	01-01-7944-3	09913444-04		
15	Patricio Acosta	Bolívar	01-01-822-0	0991355464		
16	Alfredo Velasco	Piquiucho	100320591-4	0997901156		
17	Karen Balboa	Tumbaco y Calacana	100000000-8	0991320873	K	
18	Alfonso Uña	Tumbaco y Calacana	10021810-1	0994532929		

*Comprometidos con la voluntad del pueblo!*

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR**

**GADM-Bolívar**

REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN DE SOCIALIZACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO DEL CANTÓN BOLÍVAR

Fecha: lunes, 30 de noviembre de 2016 Hora: 15:00 Lugar: casa Comunal

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INSTITUCIÓN LUGAR	Nº CÉDULA	TELÉFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
1	José Esteban Balboa	Piquiucho				
2	Fidel Wiera	Piquiucho				
3	Dora Dávalos	Piquiucho				
4	Marcelino Jarama	Piquiucho	1002865145			
5	Emilio Branga	Piquiucho	1001330553			
6	Justo Borja	Piquiucho	1001330553	0991320873		
7	Andrés Paz	Piquiucho				
8	Andrés Paz	Piquiucho	040048663-0			
9	Héctor Guzmán	Piquiucho				
10	Nicolás La Cruz	Piquiucho				

*Comprometidos con la voluntad del pueblo!*

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR**

**GADM-Bolívar**

**SOCIALIZACIÓN P.C.U. PIQUIUCHO**

REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN DE SOCIALIZACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO DEL CANTÓN BOLÍVAR

Fecha: lunes, 30 de noviembre de 2016 Hora: 15:00 Lugar: casa Comunal

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INSTITUCIÓN LUGAR	Nº CÉDULA	TELÉFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
1	Marco Arévalo	GADM B	040082250-8	0995504717		
2	Luis Alfonso Ortega	Piquiucho	1000579207	0993379661		
3	Luis Alfonso Ortega	Piquiucho	0400826174			
4	Walter Pizarro	Piquiucho				
5	Walter Pizarro	Piquiucho				
6	Rafael Pizarro	Piquiucho				
7	Octavio Ortega	Piquiucho	1001330553			
8	Walter Pizarro	Piquiucho	720291759-9			
9	Walter Pizarro	Piquiucho				
10	Juan Carlos	Piquiucho				

*Comprometidos con la voluntad del pueblo!*

Reunión miércoles 14 de diciembre del 2016

Socialización con dirigentes y población Caldera



Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Bolívar

11	Juan M. Rojas	040257881			
12	Franco Lopez				
13	Maria Delgado				
14	Patricia Lopez				
15	Patricia Lopez				
16	Sandra Patricia Lopez	101560537			
17	Maria Virginia	100258112			

Comprometidos con la voluntad del pueblo

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Bolívar

REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN DE SOCIALIZACION PARA LA ACTUALIZACION DEL CATASTRO

Fecha: miércoles, 14 de diciembre de 2016 Hora: 15:00 Lugar: Salón comunal

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	Nº CÉDULA	TÉLFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
1	Juan M. Rojas		10165050-3			
2	Patricia Lopez			30700114		
3	Sandra Patricia Lopez		10156053-7	0928560717		
4	Patricia Lopez					
5	Patricia Lopez					
6	Patricia Lopez					
7	Patricia Lopez		040257881			
8	Patricia Lopez					
9	Patricia Lopez					
10	Patricia Lopez		100153885-7			

Comprometidos con la voluntad del pueblo

Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Bolívar

SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN DE SOCIALIZACION PARA LA ACTUALIZACION DEL CATASTRO

Fecha: miércoles, 14 de diciembre de 2016 Hora: 15:00 Lugar: Salón comunal

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	Nº CÉDULA	TÉLFONO	CORREO ELECTR.	FIRMA
1	Patricia Lopez		040257881			
2	Patricia Lopez		100258112			
3	Patricia Lopez					
4	Patricia Lopez		040257881	097074785		
5	Patricia Lopez		100258112	09779371170		
6	Patricia Lopez		100153885-7	097074785		
7	Patricia Lopez		100153885-7	097074785		
8	Patricia Lopez		100258112	097074785		
9	Patricia Lopez		100258112	097074785		
10	Patricia Lopez		040257881	097074785		

Comprometidos con la voluntad del pueblo