



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable / anual
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	ALCALDÍA	Impulsar el desarrollo integral del Cantón y la óptima utilización de los recursos de la Institución, acorde a una gestión ágil, transparente y eficiente	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADMCB, Planificación, agenda de actividades
PROCESO LEGISLATIVO				
2	CONCEJO MUNICIPAL	Legislar y fiscalizar la administración municipal, enmarcada en las leyes de la República, en función a lo estipulado en los artículos 326, 327 328 y 329 del COOTAD	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	0 Sesiones Extraordinarias 2 Sesiones ordinarias de Concejo GADMCB 0 Resoluciones de Concejo GADMCB
PROCESOS ASESORES				
3	ASESORÍA JURÍDICA	Apoyar el normal funcionamiento de la gestión y función municipal con la oportuna asesoría jurídica, a fin de enmarcar el accionar de la Institución en la normativa legal. El objetivo es brindar asesoramiento en lo que se respecta en los tramites de: 1)Asesoramiento procesal 2) Representación judicial 3) Tramitación y gestión de los procesos judiciales y administrativos 4) Control de señalamientos, plazos y recursos 5) Notificación y ejecución de resoluciones judiciales 6) Preparación y presentación de escritos 7) Embargos y subastas judiciales 8) Auditoria de todas las resoluciones judiciales	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADMCB
			33,33%	1 informe mensual de avance del proyecto de recuperación de suelos.
			8,88%	45 hectareas recuperadas en el marco del proyecto de recuperación de suelos.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	1 diseño y presupuesto aprobado del proyecto Construcción e Implementación de Centro de Acopio de frutales en San Vicente de Pusir.



4

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Planificar y coordinar el desarrollo integral cantonal y prestar asesoramiento técnico para la formulación y estructuración de los Planes de Desarrollo Estratégico Cantonal y las propuestas del Plan de Desarrollo Urbano y de Ordenamiento Territorial Cantonal; canalizando y coordinando las acciones y el trabajo interdisciplinario de los diferentes procesos y subprocesos, así como la elaboración de estudios, documentos técnicos, y la investigación necesaria para mejorar y evaluar la operatividad de los procesos y productos, articulados al Plan Nacional de Desarrollo y al Plan Nacional del Buen Vivir.

$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	<p>1 convenio firmado para la ejecución del proyecto Construcción e Implementación de Centro de Acopio de frutales en San Vicente de Pusir.</p>
<p>100%</p>	<p>1 convenio firmado para la ejecución del proyecto Implementación de Planta Post cosecha en el mercado mayorista de la ciudad de Bolívar.</p>
$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	<p>1 proyecto aprobado para la Evaluación de la productividad en la elaboración de abono orgánico a través del sistema de composteras vs el Sistema tradicional a campo abierto de residuos sólidos orgánicos generados en el mercado Mayorista del cantón Bolívar</p>
$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	<p>1 convenio firmado para la ejecución del proyecto Evaluación de la productividad en la elaboración de abono orgánico a través del sistema de composteras vs el Sistema tradicional a campo abierto de residuos sólidos orgánicos generados en el mercado Mayorista del cantón Bolívar</p>
$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	<p>1 informe mensual de avance del proyecto de Evaluación de la productividad en la elaboración de abono orgánico a través del sistema de composteras vs el Sistema tradicional a campo abierto de residuos sólidos orgánicos generados en el mercado Mayorista del cantón Bolívar</p>
<p>31%</p>	<p>Proyecto Mejoramiento de los Procesos productivos, comerciales, ecológicos de la cadena de valor de frutales.</p>



5	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	Ejecutar y supervisar los estudios, proyectos y contratos de construcción de obras civiles, elaborar e implementar los pliegos o documentos precontractuales, bases de licitación y modelos de contrato en conformidad a la normativa del INCOP, administrar los servicios públicos de agua potable y alcantarillado y gestionar el proceso de explotación de materiales áridos y pétreos.	95%	Adoquinado Calle Gonzalez Suárez hasta C. Eugenio Espejo, parroquia San Vicente de Pusir
			95%	Construcción de Nichos en el Cementerio Municipal de Bolívar
			40%	Mantenimiento de infraestructura Municipal
			0%	Mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria, equipo vial del GADM CB
			0%	Mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos terrestres del GADM CB
			0%	Maquinaria y equipos (Arrendamiento)
			60%	Adquisición de combustible para la maquinaria y equipo vial del GADM CB
			0%	Adquisición de combustible para vehículos terrestres, volquetas, recolectores, plataforma del GADM CB
			0%	Adquisición de lubricantes y filtros para la maquinaria y equipo vial del GADM CB
			0%	Adquisición de lubricantes y filtros para los vehículos terrestres del GADM CB
			0%	Adquisición de llantas para la maquinaria y equipo vial del GADM CB
			0%	Adquisición de llantas para los vehículos terrestres del GADM CB
			0%	Adquisición de partes y repuestos para la maquinaria y equipo vial del GADM CB
			0%	Adquisición de repuestos y accesorios para los vehículos terrestres del GADM CB



			0%	Adquisición de herramientas de construcción civil, electricidad, mecánica básica y cerrajería del GADM CB
			0%	Adquisición de Material de construcción y mantenimiento vial
			0%	Alineación, balanceo y reparación de llantas del GADM CB
			0%	Contratación de pólizas de vehículos, equipo y maquinaria, incendio, robo y/o asalto, equipo electrónico, rotura y maquinaria, fidelidad y vida para el gobierno autónomo descentralizado municipal del cantón Bolívar para el período 2022-2023
			0%	Servicio de Rastreo Satelital para los vehículos, maquinaria y equipo vial del GADM Bolívar
6	GESTIÓN DE PROYECTOS Y COOPERACIÓN	Gestionar y desarrollar proyectos para ser impulsados desde la municipalidad y en cooperación con otras instituciones con el objetivo de mejorar la calidad de vida de todos los habitantes del cantón Bolívar.	30%	Atender 797 Adultos Mayores de manera integral, mediante el Proyecto Fortalecimiento de los derechos del Adulto Mayor en el Cantón Bolívar.
			30%	Atender a 43 niños/as de la ciudad de Bolívar, mediante el Proyecto de Desarrollo Infantil
			40%	Atender 150 Adultos Mayores de manera integral, mediante el Proyecto de Cooperación para la Atención Integral del Ciclo de Vida, Desarrollo Integral "Espacios Activos " para Adultos mayores en convenio con el MIES.
			35%	Atender 40 Adultos Mayores de manera integral, mediante el Proyecto de Cooperación para la Atención Integral del Ciclo de Vida, Desarrollo Integral "Visitas Domiciliarias " para Adultos mayores en convenio con el MIES.
			10%	Atender a 235 personas con discapacidad, mediante el Proyecto para personas con Discapacidad "Bolívar sin Barreras"



			10%	Atender a 450 mujeres del Cantón, mediante el Proyecto "Mujeres Rurales Cabezas de Hogar"
7	JEFATURA DE AVALÚOS Y CATASTROS	Actualización permanente del Catastro Urbano y Rural que habilita los insumos básicos y herramientas requeridos para los procesos de planificación territorial y a la vez permite potenciar los recursos municipales para viabilizar el cumplimiento de los programas y proyectos	20%	Mantenimiento y actualización de la información catastral Urbana y Rural (Base gráfica y alfanumérica)
			0%	Estudio de valoración de suelo y edificaciones Urbana para vigencia en el Bienio 2022-2023
			0%	Estudio de valoración de suelo y edificaciones Rural para vigencia en el Bienio 2022-2023
			10%	Administración del Catastro Predial Urbano y Rural
			20%	Emisión del Catastro Predial Urbano 2021
			20%	Emisión del Catastro Predial Rural 2021
			0%	Legalización de tierras rurales en convenio con el MAG / Subsecretaría de tierras y GADM CB
			20%	Actualización permanente del catastro del cementerio
			8	FISCALIZACIÓN
PROCESOS HABILITANTES O DE APOYO				



9	SECRETARÍA GENERAL	Dar fe y oportuno trámite a los actos y asuntos del Concejo Municipal y Alcaldía, así como mantener un archivo organizado de los actos del nivel legislativo y ejecutivo en conformidad a lo establecido en el COOTAD.	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	19 Resoluciones Administrativas
10	DIRECCIÓN FINANCIERA	Programar, elaborar, ejecutar, controlar y liquidar el presupuesto institucional en función de los objetivos generales y específicos de la administración municipal	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADMCB
11	CONTABILIDAD	Programar, organizar dirigir, coordinar, controlar todas las actividades contables del GADMCB.	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADMCB
12	TESORERÍA	Garantizar la recaudación y disponibilidad de los recursos financieros municipales, que permita cumplir los compromisos institucionales de pagos y verificar que las transferencias se realicen con oportunidad.	disminución del 0,5% de cartera vencida	\$ 6.756,07
13	RENTAS	Generar ingresos a través de la correcta emisión de los títulos (impuestos, tasas y contribuciones de mejoras), basándose en la correcta aplicación de leyes, reglamentos, ordenanzas e instructivos, mediante procedimientos transparentes de determinación control y reclamos, brindando una atención ágil y oportuna a los contribuyentes.	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADMCB



14	JEFATURA DE TALENTO HUMANO	Desarrollar, administrar, operar y mantener el sistema integrado de desarrollo institucional del Talento Humano para que las autoridades, funcionarios, y servidores del GADM CB cumplan eficaz y eficientemente sus funciones.	100%	Planificación del Talento Humano Institucional 2022
			80%	Actualización de la Plantilla de Talento Humano
			100%	Reglamento de Valoración de Puestos Institucional de acuerdo a la Norma Técnica del Ministerio del Trabajo
			0%	Actualización y ejecución del Reglamento del Subsistema de Reclutamiento y Selección de Personal Institucional de acuerdo a la Norma Técnica del Ministerio del Trabajo
			50%	Actualización y ejecución del Subsistema de Evaluación del Desempeño institucional 2021 de acuerdo a la Norma Técnica del Ministerio del Trabajo
			0%	Actualización, aprobación y presentación de: Reglamento Interno de la LOSEP, Código de Trabajo y como el Código de Ética para el personal que se encuentra bajo dichos regimenes (en caso de considerarlo necesario).
			33%	Control de entrada y salida del personal mediante la revisión constante y oportuna del sistema de Reloj Biométrico institucional con el respaldo del Registro diario de ingreso y salida del personal durante todo el año 2021 e ingreso de documentación en los expedientes respectivos
			100%	Elaboración de Plan Anual de vacaciones 2022
			33%	Ejecución del Plan Anual de Vacaciones 2022
			0%	Realizar el concurso de Méritos y Oposición para nombrar Registrador de la Propiedad para un periodo de cuatro años



			10%	Dotación de Ropa de Trabajo al Personal contratado mediante regimen Código del Trabajo
			90%	Cumplimiento de la Ordenanza que Regula el pago de indemnización por supresión de partidas, renuncia voluntaria o retiro voluntario para acogerse a la jubilación de los trabajadores municipales del GADM CB, amparados por el Código del Trabajo
			33%	Ordenamiento y Clasificación de la documentación que reposa en el archivo de la Unidad de Talento Humano
15	JEFATURA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	Garantizar que los recursos públicos destinados a inversión sean ejecutados en el 100% del presupuesto en planes, programas, proyectos y obras efectivas y con el más alto nivel de calidad.	0%	Instalar 5 cámaras de video vigilancia en el Mercado Central
			0%	Instalar 4 cámaras de video vigilancia en el edicio del GADM Cantón Bolívar
			0%	Realizar el mantenimiento de cableado estructurado en el edicio del GADM Cantón Bolívar.
			0%	Instalación de la telefocía ip.



16	COMUNICACIÓN SOCIAL	Establecer y ejecutar los principales lineamientos y estrategias de comunicación dentro de la institución y con la comunidad, considerándola como el eje principal de difusión de la información y de los objetivos, planes, programas, proyectos y más actividades realizadas por el GAD Municipal del Cantón Bolívar, transparentando la gestión Institucional y promoviendo el desarrollo y fortalecimiento de la imagen corporativa institucional, además de cubrir, contrastar, verificar, procesar y difundir la información generada desde la municipalidad, a través de los diferentes medios escritos, radiales, televisivos e internet.	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADM CB
PROCESOS SUSTANTIVOS O PRODUCTIVOS/ NIVEL OPERATIVO				
		Operativizar el manejo técnico de los desechos sólidos generados en el cantón Bolívar clasificados en Ordinarios, Hospitalarios , Peligrosos y Especiales	22% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado diariamente la compactación de los residuos sólidos.
33,3% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado diariamente la fumigación de los residuos sólidos.			
100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado el 2 avances de chimeneas al año en el relleno sanitario			
28,5% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado el 3 limpiezas por semana del relleno sanitario			
0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá contratado los servicio de laboratorio acreditado para monitoreo de calidad de aire, gases y lixiviados del Relleno Sanitario			
0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá adquirido insumos de limpieza catalogado			
0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá adquirido insumos de limpieza no catalogado			
0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022 se habrá adquirido 3 tachos de basura de 200L color negro			



	0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá ejecutado el Plan Piloto de separación en la fuente y recolección diferenciada en barrios seleccionados del cantón Bolívar (Adquisición de 2000 tachos plasticos)
	10% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá elaborado el estudio de caracterización de desechos sólidos por fuente de generación a nivel cantonal
	10% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá elaborado el estudio de determinación de Tasa /Tarifa del servicio de gestión integral de desechos sólidos
Ampliación y fortalecimiento del proyecto gestión integral de envases vacíos de agroquímicos en el cantón Bolívar	0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá adquirido gorras 6 paneles para sensibilización ambiental
	0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022 se habrá realizado la Construcción de 4 centros de acopio primario en sitios estratégicos del cantón para una correcta gestión, evitando la contaminación ambiental de los recursos naturales
Construcción de una cultura ambiental a través de la educación y toma de conciencia de los ciudadanos del cantón Bolívar.	0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá contratado los servicios de un profesional artístico para la presentación de 7 shows ambientales en las parroquias del cantón
	7 informes de cumplimiento gestionados hasta la fecha	Al finalizar el 2022 se habrá levantado informes técnicos de control y seguimiento ambiental de la obra pública que ejecute la municipalidad y actividades que causen impacto ambiental negativo
	10 proyectos regularizados ambientalmente hasta la fecha	Al finalizar el 2022, se habrá realizado la regularización ambiental de la obra pública que así lo solicite la Dirección de Obras Públicas del GAD Municipal del Cantón Bolívar.



GESTIÓN AMBIENTAL

Control y seguimiento ambiental de Obra Pública

	10% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado el pago de de Tasas y Licencias Ambientales que requiera el GADMCB
	0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá contratado los servicio de laboratorio acreditado para monitoreo de calidad de agua del Balneario el Aguacate
Garantizar aseo y limpieza de los espacios públicos y sitios de interes del cantón	100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado la contratación de 1 Jornalero para mantenimiento de espacios públicos de la cabecera cantonal
	100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado la contratación de 1 Jornalero para mantenimiento de espacios públicos de la parrquia San Rafael en convenio con el GAD Parroquial Rural del sector
	100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado la contratación de 1 Jornalero para mantenimiento de espacios públicos de la parrquia San Vicente de Pusir en convenio con el GAD Parroquial Rural del sector
	100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado la contratación de 1 Jornalero para mantenimiento de espacios públicos de la parrquia Los Andes en convenio con el GAD Parroquial Rural del sector
	0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado contratacion de servicio de mantenimiento de maquinaria agricola (motobomba, motoguadañas)
	100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá realizado la adquisición de maquinaria agricola motoguadaña)



		0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022 se habrá adquirido plantas para mantenimiento de espacios públicos y parques de las cabeceras parroquiales
		100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá adquirido herramientas menores para mantenimiento de espacios públicos de la cabecera cantonal
		0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá adquirido insumos agrícolas para mantenimiento de espacios públicos de la cabecera cantonal
		33% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá levantado informes técnicos de control y seguimiento del aseo de parques y jardines de la ciudad de Bolívar.
	Promover la conservación de áreas protegidas e incentivar la protección y mantenimiento de espacios naturales de interés cantonal	100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá brindado el control y vigilancia del área protegida de la Cordillera Oriental con la contratación de guardaparque comunitario (Monte Olivo, Bolívar)
		100% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá brindado el control y vigilancia del área protegida de la Cordillera Oriental con la contratación de guardaparque comunitario (San Rafael) en convenio con el GAD Parroquial rural del sector
		0% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá invertido en el estudio de Planes de Manejo de los predios que se encuentran dentro del área protegida (Monte Olivo)
	Prevenir y controlar la sobrepoblación de la fauna urbana	10% de cumplimiento anual	Al finalizar el 2022, se habrá contratado los servicios de una clínica veterinaria para Campaña de esterilización de fauna urbana
	Control Minero	$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{\text{N}^\circ \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2022 se tendrá: Número de trámites procesados/ trámites ingresados por año



18	JAFATURA DE ÁRIDOS Y PÉTREOS	Prevenición, Control y Seguimiento Ambiental	$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2022 se habrán realizado dos talleres de capacitación.
			25,00%	Al finalizar el 2022 se habrán realizado 12 inspecciones "in situ" a las concesiones mineras.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2022 se tendrá: Número de informes recibidos/Número de informes aprobados.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2022 se tendrá: Pasivos ambientales identificados/Pasivos ambientales intervenidos
			25%	Al final del 2022 todas las denuncias recibidas han sido atendidas.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2022 se habrán entregado 4 informes (2 de producción y 2 de auditoría minera semestrales) a la Subsecretaría de Minería - Zona Norte.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al finalizar el 2022 el área minera cuenta con señalización y equipos de seguridad en todas sus áreas de trabajo.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2022 se habrá realizado un monitoreo de calidad del aire y ruido.
	ADiestramiento y Aprendizaje	Supervisión Ambiental del Area de Libre Aprovechamiento El Corte y Ejecución del Plan de Manejo	$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2022 se habrá realizado un monitoreo de calidad del aire y ruido.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Un informe anual de cumplimiento del Plan de Manejo aprobado por el Ministerio de Ambiente.
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2021, se cuenta con Una brigada de emergencia conformada y actualizada
	ADiestramiento y Aprendizaje	ADiestramiento y Aprendizaje	25%	Al final del 2021, se habrán realizado 4 talleres de capacitación
			$\% \text{ de cumplimiento} = \frac{N^{\circ} \text{ ejecutado}}{\text{Total planificado}} \times 100$	Al final del 2021, se tendrá ejecutado Un simulacro de evacuación
			100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADM CB
19	JEFATURA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Planificar, regular, controlar y ejecutar los planes de desarrollo, arquitectónico, urbanístico y el ordenamiento territorial del Cantón, condición técnica, ambientalista y social.	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADM CB



20	UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA	Capacitar a las Brigadas de Emergencia del GAD Municipal, para actuación ante situaciones de emergencia - Contratación de amplificación (Audio y Video)	0%	Capacitar a las Brigadas de Emergencia , con la finalidad de tener grupos de personas capacitadas y adiestradas en la utilización rápida y eficaz de los recursos materiales y humanos disponibles para enfrentar un evento adverso.
		Coordinar y Organizar dos simulacros de evacuación con todo el personal municipal con el apoyo del Cuerpo de Bomberos de Bolívar Contratación de dos capacitadores	0%	Incrementar los niveles de coordinación, eficiencia y efectividad en la preparación y respuesta ante eventos adversos mediante la realización de simulacros de evacuación
		Fortalecer al sistema integral de Seguridad Ciudadana Mediante el pago de 7 cámaras de videovigilancia	33%	Mantener un sistema de video vigilancia articulado al ECU 911
		Realizar campañas de capacitación, concienciación y prevención del covid-19 y riesgos, mediante la adquisición de materiales informativos y señalética, en las parroquias de San Rafael, Monte Olivo, San Vicente, Los Andes, García Moreno y Bolívar	0%	Crear conciencia y capacitar a los Habitantes de las parroquias sobre como prevenir y estar preparados ante cualquier emergencia que pudiese suscitarse.
		Fomentar el Desarrollo de la Niñez en espacios culturales sociales y deportivos	50%	Fortalecimiento social a travez del transporte escolar de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Canton Bolivar.
			0%	Ejecucion del Proyecto de las Jornadas Vacacionales Sueños Magicos Bolivar.
			0%	Ejecucion del Proyecto de la conformacion de escuelas de futbol, basquet y danza para niños, niñas y adolescentes
		Fortalecer los Espectaculos Culturales y Sociales en el Cantón Bolívar.	50%	Al finalizar el 2022 se habra representado al Gad Bolivar al menos en 20 eventos culturales o deportivos.
			0%	Al finalizar el 2022 se habra realizado 10 bailoterapias en el canton Bolivar.



21 EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES

Fomentar el fortalecimiento y el rescate de las tradiciones culturales, sociales, artísticas y turísticas del Cantón.	100%	Al finalizar el 2022, se habrá realizado dos rescates de las tradiciones Culturales Carnavaleras en el Cantón Bolívar.
	0%	Al finalizar el 2022, se habrá realizado un fortalecimiento de las Jornadas Culturales Por el Mes de Mayo en el Cantón Bolívar.
	0%	Al finalizar el 2022 se habrá realizado una XXXVII jornada cultural deportiva y recreativa Bolívar 2022
	0%	Al finalizar el 2022, se habrá realizado un fortalecimiento de los atractivos turísticos
	0%	Al finalizar el 2022, se habrá realizado un fortalecimiento de los monumentos, murales y esculturas de la cabecera cantonal.
	0%	Al finalizar el 2022 se habrá realizado un fortalecimiento de las tradiciones culturales navideñas y fin de año.
Promover el deporte en el Cantón Bolívar bajo la modalidad de Campeonatos deportivos interdisciplinarios.	0%	Al finalizar el 2022 se habrá realizado dos campeonatos deportivos en la parroquia San Vicente de Pusir.
	0%	Al finalizar el 2022 se habrá realizado dos campeonatos deportivos en la parroquia García Moreno.
	0%	Al finalizar el 2022 se habrá realizado dos campeonatos deportivos en la parroquia Los Andes
	0%	Al finalizar el 2022 se habrá realizado dos campeonatos deportivos en la parroquia San Rafael.
	0%	Al finalizar el 2022 se habrá realizado dos campeonatos deportivos en la parroquia Monte Olivo.



			0%	Al finalizar el 2022 se ejecutara tres cameponatos deportivos en la cabecera cantonal.
22	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Realizar el proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2021	100%	En el primer cuatrimestre se ha desarrollado la fase de consulta ciudadana.
			100%	1 Informe derendición de cuentas 2021 para la ciudadanía elaborado y difundido.
			0%	1 Asamblea cantonal de deliberación publica
			0%	1 Informe de Rendición de Cuentas 2021 presentado al CPCCS.
			0%	1 documento de propuesta elaborado y aprobado.
		Ejecución del proceso de presupuesto participativo 2023	0%	1 informe de la ejecución de presupuesto participativo 2023.
			0%	1 propuesta de conformación de las instancias de participación ciudadana elaborada y aprobada.
		Conformación de las tres instancias de participación ciudadana.	0%	1 asamblea cantonal de conformación de instancias de participación ciudadana.
			0%	1 adquisición de material didactico.
			0%	



		Socialización de proyectos institucionales.	0%	9 reuniones comunitarias para socializar proyectos institucionales.
		Reactivación de las mingas comunitarias con adopción de medidas de bioseguridad.	60%	5 mingas comunitarias realizadas en el cantón.
23	SALUD OCUPACIONAL	Dotación de medicamentos básicos para el Centro Médico Municipal	0%	Adquisición y dotación de medicamento básicos para el centro medico municipal
		Equipamiento y adquisición de botiquines para las entidades pertenecientes al GADMC Bolívar	0%	Implementar los Botiquines con insumos medicos de primeros auxilios para cada dependencia del GADMC Bolívar
		Seguimiento-vigilancia y promocion de la salud	40%	Atención medica reflejada en Historia Clínica del IESS
		Garantizar la salud de los trabajadores mediante el servicio de atención en salud preventiva y vigilancia ocupacional	80%	Atención integral a los funcionarios municipales
		Mantenimiento de equipos biomedicos	10%	Mantenimiento a equipos biomédicos
		Abastecer a la Unidad de equipos medicos y de rehabilitación para atención médica de primer nivel y de urgencia.	0%	Adquisición de equipos médicos y de rehabilitación
		Implementar un Programa de Riesgos Psicosociales que permita identificar, prevenir y controlar enfermedades profesionales.	0%	Sensibilizar, socializar y aplicar la evaluación de riesgos psicosociales en espacios laborales.
			0%	Elaborar y desarrollar un plan de acción con medidas preventivas.
			0%	Taller-Terapias que permitan reducir los riesgos psicosociales encontrados en el año 2021
			0%	Estructurar y desarrollar un programa de prevención de VIH-SIDA.



24

SEGURIDAD INDUSTRIAL

Implementación del Programa de Uso y Consumo de Alcohol, Tabaco u otras drogas	0%	Sensibilizar, socializar sobre el uso y consumo de tabaco, alcohol y drogas.
	0%	Aplicar Test de diagnóstico de uso y consumo de tabaco, alcohol y drogas en espacios laborales.
	0%	Gestionar la certificación de declaración de "Espacio 100% libre de humo de tabaco" emitida por el Ministerio de Salud Pública (MSP).
	0%	Talleres preventivos integrales de uso, consumo de tabaco, alcohol y drogas.
	50%	Organización de actividades recreativas, que ayuden a mitigar el uso, consumo de tabaco, alcohol y drogas.
	0%	Elaboración de Plan de acción con medidas preventivas
	0%	Acompañamiento tratamiento personal con problemas de uso y consumo de tabaco, alcohol y drogas.
Identificar los peligros y evaluación de Riesgos Laborales mediante la elaboración Matriz de Riesgos Laborales.	30%	Visita por cada puesto de trabajo Actualizando Matriz de Riesgos Laborales
	0%	Contratación Medición de riesgos: Ergonómicos, Audimetrías, Vibraciones, Clima (Frio-calor)
Conformación del Comité Paritario de Seguridad e Higiene en el Trabajo 2022	100%	Elección, designación y registro del Comité Paritario del año 2022
	0%	Adquisición de Chompas de Seguridad
Programa de Equipos de Protección Personal 2022	0%	Adquisición de Equipos de Protección para trabajadores y servidores del GADM CB
	90%	Elaboración de matriz de necesidades de EPP para trabajadores y servidores del GADM CB.



			0%	Capacitación buen uso de los EPP
		Equipos contraincendios	100%	Inspección-verificación estado de extintores de todos los centro de trabajo del GADM CB
			80%	Entrega de extintores recargados a las dependencias de la Municipalidad.
		Insumos de bioseguridad	100%	Adquisicion de insumos bioseguridad
		Dotación de señáetica instucional	50%	Colocación de señalética en las dependencias del GADM CB
25	JEFATURA DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS	Apoyo logístico en las diferentes actividades que se desarrollen en la Institución	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADM CB
			0%	Mejoramiento de la infraestructura del Mercado Central de la Ciudad de Bolívar
			10%	Mejoramiento Vial - Mercado Mayorista



26	UNIDAD DE MERCADOS	Administrar los Mercados Mayorista y Central de acuerdo con los criterios técnicos, con responsabilidad y eficiencia, dentro del marco normativo establecido en las ordenanzas y reglamentos.	0%	Automatización de Parqueo Tarifado en el Mercado Mayorista
			0%	Mejoramiento de la Zona de Transferencia del Mercado Mayorista
			0%	Implementación de la señalética Horizontal y Vertical en el Mercado Mayorista y Mercado Central
			0%	Pintura de la Fachada exterior del Mercado Mayorista
27	BODEGA	Control detallado y minucioso de los procesos que se realizan en bodega, observando los parámetros de control interno establecidos, mismos que nos llevan al control desde la adquisición, ingreso, almacenamiento y despacho de los bienes al usuario final.	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	Cumplimiento de las funciones y competencias del GADM CB
28	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	<p>NUESTROS OBJETIVOS DE ACUERDO A LA LEY</p> <p>El Artículo 1 de la Ley de Registro señala que son:</p> <p>a) Servir de medio de tradición del dominio de bienes raíces y de los otros derechos reales constituidos en ellos.</p> <p>b) Dar publicidad a los contratos y actos que trasladan el dominio de los mismos bienes raíces o imponen gravámenes o limitaciones a dicho dominio; y,</p> <p>c) Garantizar la autenticidad y seguridad de los títulos, instrumentos públicos y documentos que deben registrarse.</p> <p>Contar con información actualizada en el Registro para mejorar la calidad de los datos que se entregan al ciudadano, mediante la tecnificación y modernización del registro, que permita un manejo de la información adecuada.</p>	100% de cumplimiento de la planificación de abril 2022	100% cumplimiento de los requerimientos de la DINARDAP (SINE 1, SINE2, RESOLUCION 012)
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA", El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Bolívar no maneja el Sistema de Gobierno por Resultados
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Ing. Lenin Cadena	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			clenin@municipiobolivar.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(06) 228-7384 EXTENSIÓN 217	