

Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M

Bolívar, 30 de marzo de 2026

PARA: Sr. Mgs. Jhonatan Santiago Proaño Sarango
Director de Obras Públicas

Proaño, 2026/03/30

Sr. Ing. Andrés Alejandro Villarruel Calán
Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información

Villarruel

Sr. Dr. Manuel Esteban Benavides Rosero
Médico Ocupacional

Sr. Ing. Julio Andrés Tapia Ramírez
Jefe de la Unidad de Ambiente

Tapia Ramírez, 30/03/2026

Srta. Ing. Jessica Alexandra Bazantes Chamorro
Analista 3 - Áridos y Pétreos

Bazantes Chamorro

30/Mar/2026
16:32

Sr. Lcdo. Luis Timoleón Molina Bastidas
Comisario

Molina Bastidas, 30-03-2026

Sr. Ing. Pablo Leodan Molina Bastidas
Coordinador 1 de Desarrollo Social y Cooperación Nacional e
Internacional

Molina Bastidas

Sra. Ing. Mayra Alexandra Sandoval Guijarro
Jefe de la Unidad de Talento Humano

Sandoval Guijarro, 30/03/2026 - 16:26.

Sr. Ing. Marco David Tapia Escobar
Jefe de la Unidad de Cultura, Turismo y Patrimonio

Tapia Escobar, 30-03-2026

Sr. Ing. Edizon Orlando Cabrera Pozo
Jefe de la Unidad de Mercados

Cabrera Pozo, 30-03-2026: 4:43

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Con la finalidad de dar cumplimiento a la Rendición de Cuentas del año 2025, que el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social mediante RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026, se estableció los mecanismos de Rendición de Cuentas: procedimientos, cronograma, contenidos y herramientas.

Por tal razón, me permito solicitar de la manera más comedida entregar la información necesaria para cumplir con este proceso, hasta, el día lunes 06 de abril de 2026 de manera digital e impresa en el formato adjunto.

Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0031-M

Bolívar, 30 de marzo de 2026

PARA: Sr. Mgs. José Oswaldo Mayanquer Escobar
Director Administrativo - Financiero

Sra. Ing. Ana María Montenegro Lara
Jefe de la Unidad Compras Públicas

Srta. Ing. Dayana Estefanía Rodríguez España
Analista 1-Comunicación

Sr. Dr. Wilman Arturo Díaz Chamorro
Registrador de la Propiedad y Mercantil

[Handwritten signatures and dates]
1-4-2026
16:28
30/3/26
01-04-2026

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS

Con la finalidad de dar cumplimiento a la Rendición de Cuentas del año 2025, que el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social mediante RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026, se estableció los mecanismos de Rendición de Cuentas: procedimientos, cronograma, contenidos y herramientas.

Por tal razón, me permito solicitar de la manera más comedida entregar la información necesaria para cumplir con este proceso, hasta, el día lunes 06 de abril de 2026 de manera digital e impresa en el formato adjunto.

Cabe mencionar que los medios de verificación deberán ser documentos oficiales y firmados que se encuentren en la página web institucional.

Por la atención favorable al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
EDGAR LENIN
CADENA QUELAL

Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN (E)



Anexos:

- 2. FORMATO RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 UNIDADES.xlsx

MEMORÁNDUM N° 064-2026-GADM CB-PL

Bolívar, 30 de marzo de 2026

PARA: SEÑORES INTEGRANTES DE LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS

ASUNTO: PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Con la finalidad de elaborar el informe preliminar de rendición de cuentas del año 2025. Me permito solicitar de la manera más comedida se nos haga llegar la siguiente información hasta el día lunes 6 de abril de 2026, en forma física y digital al correo institucional.

GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	TOTAL	%
Niños, Niñas y Adolescentes		
Violencia de Genero		
Adultos Mayores		
Personas con Discapacidad		
Movilidad Humana		
TOTAL		

ÁREA GEOGRÁFICA	
DIRECCIÓN	N°
Bolívar	
García Moreno	
Los Andes	
San Rafael	
Monte Olivo	
San Vicente de Pusir	

TIPOS DE MALTRATO	N°	%
Físico		
Psicológico		
Verbal		
Acoso Sexual		
Abuso Sexual		
Auto vulneración		
Negligencia Abandono		
TOTAL		

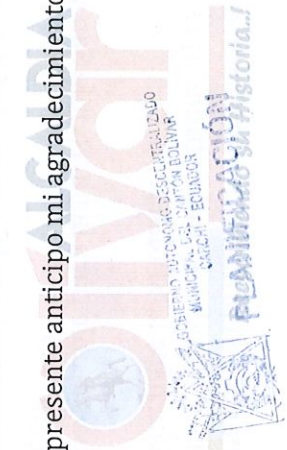
Por la atención favorable al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Ing. Lenin Cadena

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DEL GADM CB



Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0033-M

Bolívar, 30 de marzo de 2026

PARA: Sr. Abg. Leandro Paúl Herreria Llore
Procurador Síndico

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

con la finalidad de elaborar el informe preliminar de rendición de cuentas del año 2025. Me permito solicitar de la manera más comedida se nos haga llegar la siguiente información hasta el día lunes 06 de abril de 2026, en forma física y digital al correo institucional.

ACTIVIDADES DE PROCURADURÍA SINDICA AÑO 2025	
ACTIVIDADES	NÚMERO
Contratos	
Escrituras de expropiación	
Escrituras de donación	
Convenios interinstitucionales	
Comodatos	

- Indicar el nombre de las escrituras de donación, convenios interinstitucionales y comodatos.

Por la atención favorable al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**EDGAR LENIN
CADENA QUELAL**

1-06-2026
[Handwritten signature]

Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN (E)

NUT: GADBOLIVAR-2026-0540

Acción	Siglas Unidad	F
Elaborado por: Nelly Narciza Chacón Chacón	PL	202



Memorando Nro. GADBOLIVAR-UCS-2026-0006-M

Bolívar, 31 de marzo de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS

Por medio del presente, se realiza la entrega de la información solicitada en el marco del proceso de Rendición de Cuentas del año 2025, en lo concerniente a la difusión y comunicación de la gestión institucional.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
DAYANA ESTEFANIA
RODRIGUEZ ESPANA

Ing. Dayana Estefanía Rodríguez España
ANALISTA 1-COMUNICACIÓN

Referencias:

- GADBOLIVAR-PL-2026-0031-M

Anexos:

- 2. FORMATO RENDICION DE CUENTAS 2025 UNIDADES.xlsx

Copia:

Sra. Lcda. Nelly Narciza Chacón Chacón
Asistente Administrativa Planificación

Sr. Erman Roamir Guerra Chamorro
Asistente Administrativo-Relacionador Público

NUT: GADBOLIVAR-2026-0540

Recibido
01-04-2026
[Signature]



COMUNICACIÓN

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	POINCA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	1	2000 USD	500	100%	0%	https://municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2025/02/PUBLICIDAD_febrero_2025-signed.pdf https://municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2025/05/PUBLICIDAD_Mayo_2025-signed.pdf https://municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2025/06/PUBLICIDAD_Junio_2025-signed.pdf https://municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2025/07/PUBLICIDAD_Julio_2025-signed.pdf https://municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2025/08/PUBLICIDAD_Agosto_2025-signed.pdf
Presna:	0	0 USD	0 PÁGINAS	0%	0%	
Televisión:	0	0 USD	0	0%	0%	
Medios digitales:	0	0 USD	0	0%	0%	

Memorando Nro. GADBOLIVAR-UTIC-2026-0046-M

Bolívar, 06 de abril de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: MATRIZ RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Por medio del presente, es para informar que se anexa la matriz solicitada con la información del POA del año 2025

Por la atención favorable al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
ANDRES ALEJANDRO
VILLARRUEL CALAN

Ing. Andrés Alejandro Villarruel Calán
JEFE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Referencias:

- GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M

Anexos:

- 1. FORMATO RENDICION DE CUENTAS 2025 DIRECCIONES Y JEFATURAS
SISTEMAS.xlsx

NUT: GADBOLIVAR-2026-0540

Recibido
07-04-2026
Cual



CONTENIDOS ESPECÍFICOS

DESCRIPCION PROGRAMÁTICA

DIRECCIONES Y JEFATURAS: AMBIENTE, OBRAS PÚBLICAS, PLANIFICACIÓN, UNIDAD DE MERCADOS, UTICS, CULTURA Y TURISMO, RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA, UNIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL, TALENTO HUMANO.

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS/COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN		DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META			DESCRIPCION DE RESULTADO POR META	DESCRIPCION DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	Se ejecuta el 100% de adquisiciones diferentes dependencias		
Incrementar los servicios básicos y equipamiento urbano en los centros poblados vinculados entre sí, para mejorar sus condiciones de desarrollo sostenible y sostenible.	Competencia concurrente	Fortalecimiento tecnológico institucional	1.ADOQUISICION DE TONERS	ADQUISICION DE TONER PARA FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS VARIAS DEPENDENCIAS DELGADMG	1.ADOQUISICION DE TONERS	1.ADOQUISICION DE TONERS	1.ADOQUISICION DE TONERS	Se ejecuta el 100% de toner para las diferentes dependencias	Fortalece capacidad operativa		
Incrementar los servicios básicos y equipamiento urbano en los centros poblados vinculados entre sí, para mejorar sus condiciones de desarrollo sostenible y sostenible.	Competencia concurrente	Fortalecimiento tecnológico institucional	1.ADOQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS INFORMATICOS	ADQUISICION DE TECLADOS, MOUSE, UPS, DISCOS DUROS SSD, MEMORIAS RAM Y ACCERIOS DE PC Y LAPTOP	1.ADOQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS INFORMATICOS	1.ADOQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS INFORMATICOS	1.ADOQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS INFORMATICOS	Se ejecuta el 100% de adquisiciones tecnológicas	Fortalece capacidad operativa		
Incrementar los servicios básicos y equipamiento urbano en los centros poblados vinculados entre sí, para mejorar sus condiciones de desarrollo sostenible y sostenible.	Competencia concurrente	Adquisición de equipos tecnológicos	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE IMPRESION	ADQUISICION DE FOTOCOPIADORAS PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL GADMG	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE IMPRESION	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE IMPRESION	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE IMPRESION	Se ejecuta el 100% de adquisiciones tecnológicas	Fortalece capacidad operativa		
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	Servicio de Internet Institucional	1.SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD MUNICIPAL	SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD MUNICIPAL DEL CANTON BOLIVAR PARA EL AÑO 2025	1.SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD MUNICIPAL	1.SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD MUNICIPAL	1.SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD MUNICIPAL	servicio continuo de internet	Mejora comunicación y servicios digitales		
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	Implementación de software y gestión documental	1.ADOQUISICION DE PAQUETE DE PROGRAMACION	ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA WINDOWS	1.ADOQUISICION DE PAQUETE DE PROGRAMACION	1.ADOQUISICION DE PAQUETE DE PROGRAMACION	1.ADOQUISICION DE PAQUETE DE PROGRAMACION	Sistemas funcionando correctamente	Impulsa transformación digital		
Incrementar los servicios básicos y equipamiento urbano en los centros poblados vinculados entre sí, para mejorar sus condiciones de desarrollo sostenible y sostenible.	Competencia concurrente	Adquisición de equipos tecnológicos	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE RESPALDO	ADQUISICION DE SERVIDOR DE ALMACENAMIENTO DE DATOS PARA SERVIDORES DEL DATA CENTER	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE RESPALDO	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE RESPALDO	1.ADOQUISICION DE EQUIPOS DE RESPALDO	Se ejecuta el 100% de adquisiciones tecnológicas	Fortalece capacidad operativa		
Garantizar y aplicar políticas públicas descentralizadas participativamente, con enfoque intercultural y de género a través de instituciones y organizaciones fortalecidas para la implementación de los sistemas de participación ciudadana y seguridad en el entorno urbano.	Competencia concurrente	Implementación de software y gestión documental	1.RENOVACION DE SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	RENOVACION DE SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL PARA EL GADMG	1.RENOVACION DE SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	1.RENOVACION DE SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	1.RENOVACION DE SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	Sistemas funcionando correctamente	Impulsa transformación digital		

Memorando Nro. GADBOLIVAR-JAP-2026-0002-M

Bolívar, 10 de abril de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

En atención al Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M me permito remitir adjunto la información requerida para el proceso de Rendición de Cuentas 2025 en formato excel.

Por la atención favorable al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
JESSICA ALEXANDRA
BAZANTES CHAMORRO

Ing. Jessica Alexandra Bazantes Chamorro
ANALISTA 3 - ÁRIDOS Y PÉTREOS

Referencias:

- GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M

Anexos:

- Formato rendición de cuentas 2025

NUT: GADBOLIVAR-2026-0540

Recibido
10-04-2026
Cadena



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA		Aridos y pétreos		IDENTIFICAR LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDA A CADA FUNCIÓN		INDICADOR DE LA META POA		RESULTADOS POA META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN		DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA META		DESCRIPCIÓN DE COMO ADECUAR RESULTADO ADECUADO DEL PLAN DE DESARROLLO	
DESCRIBIR LOS OBJETIVOS DE PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBIR LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	No. DE META	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA META	DESCRIPCIÓN DE COMO ADECUAR RESULTADO ADECUADO DEL PLAN DE DESARROLLO					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	2	Talleres de capacitación sobre política pública ambiental, con la finalidad de tener en el cantón Bolívar una minería ambientalmente responsable.	Numero de talleres realizados	2	2	100%	Al finalizar el 2025, se han realizado 2 talleres de socialización de normativa minera y ambiental en el cantón Bolívar.	El cantón Bolívar asegura la correcta aplicación y control de las actividades mineras, cumpliendo con las competencias otorgadas y la normativa legal aplicable.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	4	Inspecciones "in situ" a las áreas mineras artesanales de la jurisdicción cantonal.	Numero de inspecciones realizadas	4	5	125%	Al finalizar el 2025, se han realizado 5 inspecciones "in situ" a las mineras artesanales de la jurisdicción del cantón Bolívar. Y de cada una de ellas se ha levantado un informe técnico de inspección.	El cantón Bolívar asegura la correcta regulación y control de las actividades mineras, cumpliendo con las competencias otorgadas y la normativa legal aplicable.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	1	Realizar el seguimiento y control permanente del cumplimiento de las actividades previstas en los Planes de Manejo Ambiental que hubieren sido aprobados.	Numero de informes ambientales de cumplimiento aprobados	1	27	270%	En el año 2025 se han recibido 27 Informes ambientales de cumplimiento para revisión y aprobación, de los cuales se han emitido los informes técnicos de revisión. De los cuales, 10 ya se han emitido dentro del año 2025, con pronunciamiento favorable.	Se promueve la conservación de los recursos naturales mediante el ejercicio de las competencias como autoridad ambiental responsable en la gestión de áridos y pétreos, han emitido dentro el año 2025 al GDO Municipal de Bolívar.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	1	Atención de denuncias presentadas de afectación al ambiente a causa de las actividades mineras.	Numero de denuncias atendidas	0	0	0%	Durante el año 2025 no se ha recibido ninguna denuncia.	Se fomenta la conservación de los recursos naturales, mediante la aplicación de las facultades de autoridad ambiental de aplicación responsable de áridos y pétreos.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	2	Informe de producción minera semestral del área minera de libre aprobación El Corte, presentados a la Coordinación Zonal de Minería.	Numero de informe de producción presentados	2	2	100%	En el año 2025 se han presentado dos informes de auditoría minera semestral del área de libre aprovechamiento El Corte, en cumplimiento con la normativa minera vigente.	Cumplimiento de lo dispuesto en la ley de minería.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	2	Informe de auditoría minera semestral del área minera de libre aprobación El Corte, presentados a la Coordinación Zonal de Minería.	Numero de informe de auditoría minera presentados	2	2	100%	En el año 2025 se han presentado dos informes de auditoría minera semestral del área de libre aprovechamiento El Corte.	Cumplimiento de lo dispuesto en la ley de minería.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	1	Implementación de actividades informativas y preventivas en el área minera de libre aprovechamiento El Corte señalada.	Numero de implementaciones de actividades informativas y preventivas	1	1	100%	Durante el año 2025, se ha mantenido correctamente señalada el área minera de libre aprovechamiento El Corte.	Adecuado cumplimiento del plan de manejo ambiental, garantizando un correcto y seguro aprovechamiento.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	9	Programas del plan de manejo ambiental del área de libre aprovechamiento El Corte han sido ejecutados.	Numero de programas del plan de manejo ejecutados.	9	9	100%	Las actividades contempladas en el plan de manejo ambiental del área de libre aprovechamiento El Corte, han sido ejecutadas y se han recibido el seguimiento respectivo.	Adecuado cumplimiento del plan de manejo ambiental, garantizando un correcto y seguro aprovechamiento.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	1	Informe anual de cumplimiento ambiental área de libre aprovechamiento El Corte 2024 - 2025 elaborado y entregado al Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica.	Numero de informes de cumplimiento ambiental elaborados y entregados.	1	1	100%	Se ha elaborado el informe anual de cumplimiento ambiental del área de libre aprovechamiento El Corte 2024 - 2025, mismo que fue entregado en el Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica.	Cumplimiento de la normativa legal vigente a fin de garantizar el control de impactos, el respeto a la normativa y la protección del entorno ecológico.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	1	Informe de gestión anual como autoridad ambiental de explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	Numero de informes de gestión de explotación de materiales conformados.	1	1	100%	Se ha elaborado y presentado el informe de gestión como AAVU 2025.	El GAD Municipal cumple con sus atribuciones de acuerdo a la competencia de control de áridos y pétreos y entrega a tiempo el informe de gestión.					
Garantizar la conservación y uso sostenible y desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Competencia exclusiva	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentran en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras.	1	Informe de respuesta a emergencia del área minera El Corte conformada.	Numero de brigadas conformadas	1	1	100%	En el 2025 se ha conformado la brigada de respuesta ante emergencia del área minera El Corte.	Velar por la seguridad de los servidores y público en general, para cumplir con las actividades de explotación de manera segura y adecuada.					

Memorando Nro. GADBOLIVAR-OOPP-2026-0096-M

Bolívar, 08 de abril de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

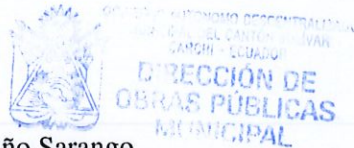
ASUNTO: Entrega de información para la Rendición de Cuentas del año 2025

En respuesta al Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M del 30 de marzo de 2026, me permito entregar la información solicitada para el proceso de Rendición de Cuentas del año 2025, según el formato anexo:

1. FORMATO RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DIRECCIONES Y JEFATURAS

Para los fines pertinentes.

Atentamente,




Mgs. Jhonatan Santiago Proaño Sarango
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

Anexos:

- 1_FORMATO_RENDICION_DE_CUENTAS_2025_DIRECCIONES_Y_JEFATURAS.xlsx

NUT: GADBOLIVAR-2026-0540

Acción	Siglas Unidad	Fecha
Elaborado por: Gabriela Dayane Carvajal Revelo	OOPP	2026-04-08

Recibido
08-04-2026
17:00




Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:

OBRAS PÚBLICAS, AMBIENTE, CULTURA Y DEPORTES, PROY SOCIALES, PLANIFICACIÓN, ETC. (AQUÍ SE DESCRIBEN LOS PROYECTOS QUE FUERON PRIORIZADOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023)

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monio Planificado	Monio Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 Y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADQUINADOS Y MEDRAMIENTO VIAL PARROQUIA URBANA BOLIVAR CALLE ATAHUALPA, CALDERON, Y OLMEDO, BARRIOS LA ESPERANZA, SAN JOAQUIN, Y PUNTALES BAO	254588,17	157157,28	62/100		https://www.compraspublicas.gob.ec/procesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cpa?idsoliCompras=BMCbhwXw6ZxvXGvNp2Wk1Z1DIDAC7OKnR_g17A
COMPLEMENTARIO ADOQUINADOS Y MEDRAMIENTO VIAL PARROQUIA URBANA BOLIVAR CALLE ATAHUALPA, CALDERON, Y OLMEDO, BARRIOS LA ESPERANZA, SAN JOAQUIN, Y PUNTALES BAO	19953,96	19455,11	98/100		https://www.compraspublicas.gob.ec/procesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cpa?idsoliCompras=wq1a0uIS9XQjMDOAVvZjzKtDIBQvGNV8WwVwCFrHq
CONSTRUCCION DEL GRADERO Y ZONA COMERCIAL EN EL ESTADO DE LA COMUNIDAD DE PIQUIUCHO	397733,97	39400,92	99/100		https://www.compraspublicas.gob.ec/procesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cpa?idsoliCompras=M5jw4kuU18wNwVwC-108Tc5Kuhuz2qzhdddko
CONSULTORIA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA VARIAS OBRAS DEL CANTON BOLIVAR 2025	60700	24280	40/100		https://www.compraspublicas.gob.ec/procesoContratacion/compras/EC/registroProveedor.cpa?idDeCompras=w0o5F0C3D0e6_8ahZwJTL5ou-lyX0wF16dFu-pa1/&idsoliCompras=5V31V5SHETD563JHf91W-aPv5SHzkd_-GCAvYo.&compil=RYU9rFKLXUub5Xk4uqmtTbov_m1UVXh6DlRTJ5KY_8aetsonaldeKTMdPZk5TmoUovPZMqAVT_RihmhAREC_ErEshSHN8
FISCALIZACION DE LA CONSTRUCCION DE LAS OBRAS DE AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTE OLIVO	29095	13383,7	46/100		https://www.compraspublicas.gob.ec/procesoContratacion/compras/EC/InfoGeneralContrato.cpa?idsoliCompras=IwC2105Z7RA_5_SZ08H6607L_HbehvIVR4oXITZic.&contratoid=
CONSTRUCCION DE LAS OBRAS DE AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA CABECERA PARROQUIAL DE MONTE OLIVO	439161,19	202014,15	46/100		https://www.compraspublicas.gob.ec/procesoContratacion/compras/EC/InfoGeneralContrato.cpa?idsoliCompras=IwC2105Z7RA_5_SZ08H6607L_HbehvIVR4oXITZic.&contratoid=

ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO, DE LA PARROQUIA DE SAN VICENTE DE PUSIR QUE COMPRENDE LAS COMUNIDADES DE: SAN VICENTE DE PUSIR, TUMBATU Y PUSIR GRANDE DEL CANTÓN BOLIVAR PROVINCIA DEL CARCHI	140.317,94	0	0/100	Pendiente de Adjudicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1QBRBKNSS9NH4XKREB00J7X6E3876X_YIOTIKL
FISCALIZACION DE LA CONSULTORIA ESTUDIOS Y DISEÑO DEFINITIVO PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO, PARA LA PARROQUIA DE SAN VICENTE DE PUSIR QUE COMPRENDE LAS COMUNIDADES DE SAN VICENTE DE PUSIR, TUMBATU Y PUSIR GRANDE DEL CANTON BOLIVAR PROVINCIA DEL CARCHI	23530,09	0	0/100	Pendiente de Adjudicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1N06pRMBU1Hf0U3C6-0Phes1V0l8FPHLumwA19E
CONSTRUCCIÓN ESTADIO OLÍMPICO CIUDAD DE BOLIVAR	539.946,28	0	0/100	Pendiente de Adjudicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1EThv33b-5Z-DlBzHkR31Tx6b657P6l7TH0VF8p
CONSTRUCCIÓN PARQUE RECREACIONAL INFANTIL DE LA COMUNIDAD SAN FRANCISCO DE VILLAGS	15.052,17	0	0/100	Pendiente de Adjudicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1Z0WV0JA0Dh0QD0erwvZAVLeDKXKRkRw6JA
CONSTRUCCIÓN DE BATERIAS SANITARIAS PARQUE CENTRAL DE GARCIA MORENO	14.842,78	0	0/100	Pendiente de Adjudicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras15XK4QIL_3S0S1H0lc1D5vZ7mw-dhRnzhshUZQWJA
ELECTRIFICACIÓN PARA EL PLAN DE VIVIENDA SOCIAL DEL BARRIO CUARANTUN EN BOLIVAR ESPERANZA	78972,92	0	0/100	Pendiente de Adjudicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/calificacion/act_cmp?actid=EN0DpE7VRL4EVT8v4e6d3MvV3u8B50J9Kf0X0X&ctIpoActual=net
MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE ACOPIO TEMPORAL DE ENVASES VACIOS DE AGROQUIMICOS UBICADO EN EL RELLENO SANITARIO	15000	0	0/100	Pendiente de Adjudicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1jEGL6lb7wvZ0eFh0S1Jw6t8dIHmCAt6kYfCU
MEJORAMIENTO VIAL DEL INGRESO DE LA AV. MARIO OÑA Y DEL BARRIO ADELANTO Y BIENESTAR PARROQUIA GARCIA MORENO	123953,33	0	0/100	Pendiente de publicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1GADBOLIVAR-OOPP-2026-0093-0
MEJORAMIENTO DEL ESTADIO MONTE OLIVO, I ETAPA	49621,69	0	0/100	Pendiente de publicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1GADBOLIVAR-OOPP-2026-0095-0
MEJORAMIENTO VIAL SAN JOAQUIN - LA ESPERANZA	99991,18	0	0/100	Pendiente de publicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1GADBOLIVAR-OOPP-2026-0096-0
CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA CANCHA DE USOS MULTIPLES CUESACA Y CANCHA DE ECUAVALEY PUEBLO NUEVO	144896,61	0	0/100	Pendiente de publicación	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cmp?idsolic=compras1GADBOLIVAR-OOPP-2026-0096-0

Memorando Nro. GADBOLIVAR-UGA-2026-0117-M

Bolívar, 10 de abril de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: Entrega de información correspondiente a RENDICIÓN DE CUENTAS
2025, de la Unidad de Ambiente.

De mi consideración:

En atención al Memorando GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M de fecha 30 de marzo de 2026, me permito realizar la entrega de la información correspondiente a la Rendición de Cuentas del año 2025, de la Unidad de Ambiente, conforme al formato establecido.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,



Ing. Julio Andrés Tapia Ramírez
JEFE DE LA UNIDAD DE AMBIENTE



Referencias:

- GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M

Anexos:

- Matriz Rendición de cuentas año 2025, Unidad de Ambiente

NUT: GADBOLIVAR-2026-0540

Recibido
10-04-2025
Auef

Acción	Siglas Unidad	Fecha
Elaborado por: Jennifer Cumandá Gubio Granda	UGA	2026-04-10



DIRECCIONES Y JEFATURAS: AMBIENTE, OBRAS PÚBLICAS, PLANIFICACIÓN, UNIDAD DE MERCADOS, UTICs, CULTURA Y TURISMO, RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA, UNIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL, TALENTO HUMANO, AVALÚOS Y CATASTROS.

ECUACION PROGRAMÁTICA

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DE PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	EL TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONJUNTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONJUNTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL) unidades, jefaturas y direcciones incorporar los programas y proyectos que se relacionen con el plan de trabajo de Alcaldía (ir colocando de acuerdo

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OBRAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL CUENPO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
5. Realizar de trabajos, hitos y pilones de calidad con el fin de reforzar a la ciudadanía boliviana.	Operativizar el manejo técnico de los derechos ciudadanos en Ordenamiento, Hospitalario, Peligros y Espectáculos	90%	Se maneja técnicamente 9 ton./ día de los desechos sólidos generados en el cantón Bolívar distribuidos en Ordenamiento, Hospitalario, Peligros y Espectáculos. Se garantiza la disponibilidad de recursos asignados. Se gestionó correctamente los derechos ciudadanos de 21 centros de acopio primario distribuidos en sitios estratégicos ubicados en Moreno, San Vicente de Paul, San Rafael y Monte Ocho. Se amplió a cabalidad lo determinado en la Licencia Ambiental del ordenamiento. Se ejecutó el convenio de gestión con el municipio de San Rafael. Se mejoró y reconstruyó diferencial de desechos sólidos domiciliarios en la ciudad de Bolívar. No recibió sanciones administrativa por parte de la Autoridad Ambiental responsable.
8. Embellir una institución Municipal representativa democrática, participativa, equitativa, justa y transparente en todos sus procesos, promoviendo de la unidad y respeto a los derechos humanos.	Construcción de una cultura ambiental a través de la educación y toma de conciencia de los ciudadanos del cantón Bolívar.	100,00%	En los 25 hitos ambientales se logró sensibilizar a los actores involucrados en los Planes educativos y 302 viviendas entre familias y negocios de la ciudad de Bolívar, que representa a 1757 personas sensibilizadas por el efecto multiplicador.
3. Garantizar que los recursos públicos destinados a inversión sean ejecutados en el 100% del presupuesto en planes, programas, proyectos y obras efectivas y con el más alto nivel de calidad.	Control y seguimiento ambiental de Oira Pública	100%	Se levantó 43 informes de control ambiental. Se realizó la regularización ambiental de 25 Obras que se municipalidad ejecutó en el año 2023.
4. Coordinar y articular con los distintos niveles de Gobierno, programas y proyectos que generen beneficio colectivo.	Garantizar el uso y limpieza de los espacios públicos y zonas de áreas de control	100%	Se asignó personal para el uso de las cabeceras parroquiales de Bolívar, Los Andes, San Rafael, Los Andes y San Vicente de Paul, conforme a la Ley de Gestión de Residuos Sólidos, con el fin de garantizar la limpieza y mantenimiento de los espacios públicos de la ciudad de Bolívar y sitios de interés cantonal.
6. Fomentar la recuperación de los espacios públicos y el patrimonio del Cantón Bolívar.	Composición de los recursos naturales existentes en el cantón	100%	Se brindó control y vigilancia del área protegida de la cordillera central ubicada en el cantón Bolívar mediante la comisión directa y mediante convenio con los CADL, Pirrequisales del sector 2, guarda parques comunitarios.
6. Fomentar la recuperación de los espacios públicos y el patrimonio del Cantón Bolívar.	Control poblacional de la fauna urbana y rural	100%	Se realizó la esterilización de 200 mascotas en el año 2023.

PLANIFICACIÓN

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	¿FOMCA SI O NO	CON QUIÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente.		Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación		

Memorando Nro. GADBOLIVAR-USSO-2026-0025-M

Bolívar, 13 de abril de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: Entrega de información para Rendición de Cuentas 2025 – Unidad de SSO

De mi consideración:

En atención al proceso de **Rendición de Cuentas** institucional, remito adjunto el informe de gestión y los indicadores correspondientes a la **Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional** referentes al año fiscal **2025**.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
MANUEL ESTEBAN
BENAVIDES ROSERO

Dr. Manuel Esteban Benavides Rosero
MÉDICO OCUPACIONAL

Anexos:
- RENDICION DE CUENTAS USSO 2025.xlsx

NUT: GADBOLIVAR-2026-0634



CONTENIDOS ESPECÍFICOS

DIRECCIONES Y JEFAATURAS: AMBIENTE, OBRAS PÚBLICAS, PLANIFICACIÓN, UNIDAD DE MERCADOS, UTICS, CULTURA Y TURISMO, RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA, UNIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL, TALENTO HUMANO.

DESCRIBIR LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS/COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA, QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO ACUMULADO POR LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y PROMOCIÓN DE LA SALUD A 150 TRABAJADORES DEL GADMB BOLIVAR. Realizar atenciones medicas enfocadas en la prevención y promoción de la salud.	150 CERTIFICACIONES DE ATENCIÓN MÉDICA CORRESPONDIENTE A LAS ATENCIONES REALIZADAS AL PERSONAL.	150 CERTIFICACIONES DE ATENCIÓN MÉDICA.	150 CERTIFICACIONES DE ATENCIÓN MÉDICA.	150 EMPLEADOS ATENDIDOS EN TEMAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD. Las funciones encomendadas a dicho personal.	Promoción y vigilancia de la salud del personal del GADMB para garantizar un óptimo desarrollo de las funciones encomendadas a dicho personal.
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	Donación de equipo y piezas de protección al personal de Código de Trabajo del GADMB	PROCESO DE ADQUISICIÓN DE EPP CUMPLIDO.	1 PROCESO DE ADQUISICIÓN PLANIFICADO	1 PROCESO DE ADQUISICIÓN REALIZADO.	SE HA ADQUIRIDO Y ENTREGADO EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL PERSONAL LABORABLES OCAIONADOS POR LA FALTA DE PROTECCIÓN.	
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	Elaborar Matriz de riesgo laboral del GADMB	ELABORACION DE 1 MATRIZ.	PLANIFICACION DE 1 MATRIZ.	ELABORADA 1 MATRIZ.	SE HA ELABORADO 1 MATRIZ QUE DESCRIBE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES.	
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	Identificar y mitigar riesgos psicosociales en el GADMB	SOCIALIZACION, EVALUACION APLICADA AL PERSONAL DEL GADMB	150 CUESTIONARIOS APLICADOS Y PROCESADOS.	82 CUESTIONARIOS APLICADOS Y PROCESADOS.	SE HA REALIZADO EL INFORME EN RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL PERSONAL DEL GADMB.	
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	APLICAR EL CUESTIONARIO A LOS 150 FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES DEL GADMB.		150 CUESTIONARIOS APLICADOS Y PROCESADOS.	100 CUESTIONARIOS APLICADOS Y PROCESADOS.	SE HA REALIZADO EL INFORME DE DIAGNOSTICO E INTERVENCIÓN EN EL TEMA DE PREVENCIÓN DEL USO Y ABUSO DE SUSTANCIAS EN EL GADMB BOLIVAR.	
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	Capacitar sobre temas de salud psicosocial en el ámbito laboral	REALIZAR UNA CAPACITACION PARA DISMINUIR EL RIESGO PSICOSOCIAL EN LA INSTITUCION.	1 CAPACITACION PLANIFICADA	1 CAPACITACION REALIZADA	INFORME DE 1 CAPACITACION AL PERSONAL.	PROMOCION DE LA SALUD A LOS SERVIDORES DEL GADMB.
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	Equipos contra incendios vigentes y operativos	Realizar el proceso de mantenimiento de equipos contra incendios en el GADMB	TODAS LAS UNIDADES CON EXTINTORES CON MANTENIMIENTO VIGENTE.	1 MANTENIMIENTO ANUAL POR EXTINTO PLANIFICADO.	SE HA DADO EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS CONTRA INCENDIOS DE LAS UNIDADES DEL GADMB.	PROMOCION DE ACCIDENTES Y RIESGOS EN LAS UNIDADES DEL GADMB.
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia concurrente	PROMOVER Y VIGILAR EL ESTADO DE SALUD DE LOS SERVIDORES DEL GADMB A TRAVÉS DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN MÉDICA.	ADQUISICION DE COMPUTADOR PARA EL CENTRO MEDICO.	REALIZAR PROCESO DE ADQUISICION DE COMPUTADOR PARA EL CENTRO MEDICO.	1 COMPUTADOR PORTATIL ADQUIRIDO.	1 COMPUTADOR ADQUIRIDO.	SE HA ENTREGADO 1 COMPUTADOR PARA EL CENTRO MEDICO.	MEJORA LA CAPACIDAD DE PROMOCION Y PREVENCIÓN PARA LOS EMPLEADOS DEL GADMB.

PLAN DE DESARROLLO	
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Garantizar la conservación y uso sustentable y sostenible de los recursos naturales que permitan el desarrollo armónico entre el ser humano y la naturaleza del Cantón Bolívar.	Ambiente
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Proyectos sociales, cultura y deportes.

Memorando Nro. GADBOLIVAR-RP-2026-0009-M

Bolívar, 02 de abril de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS

Reciba un atento y cordial saludo, adjunto al presente se dignará encontrar el el formato Rendición de cuentas del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Bolívar, que consta en la página web institucional con sus respectivos documentos habilitantes, según el siguiente detalle:

- 1.- Informe Trámites Registrales Mensuales
<https://www.municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2026/RENDICION/TRAMITES-MENSUALES-2025.pdf>
- 2.- Valores Recaudados 2025
<https://www.municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2026/RENDICION/VALORES-RECAUDADOS-MENSULAMENTE.pdf>
- 3.- Informe Anual 2025
<https://www.municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2026/RENDICION/INFORME-ANUAL.pdf>
- 4.- Informe referente a la enajenación, donación y expropiación de bienes,
<https://www.municipiobolivar.gob.ec/images/PDF/2026/RENDICION/FORMATO-RENDICION-DE-CUENTAS-2025-REGISTRO.pdf>

Particular que comunico para los fines legales pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
WILMAN ARTURO
DÍAZ CHAMORRO

Dr. Wilman Arturo Díaz Chamorro
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL



Referencias:

- GADBOLIVAR-PL-2026-0031-M

Anexos:

- FORMATO-RENDICION-DE-CUENTAS-2025-REGISTRO.pdf
- INFORME DE GESTION DE LA ACTIVIDAD REGISTRAL DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN BOLÍVAR.pdf
- TRAMITES MENSUALES 2025 registro de la propiedad.pdf
- VALORES RECAUDADOS MENSULAMENTE.pdf

NUT: GADBOLIVAR-2026-0540

Recibido
02-04-2026
[Handwritten signature]

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES: DE LA PROPIEDAD

REGISTRO

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VENTA	Lote de terreno signado con el número TRES de la manzana B, ubicado en el punto denominado Cuarentun, sector urbano de la parroquia Bolívar, cantón Bolívar, provincia del Carchi. Area total: 150 m2. PARTIDA 74	1.836,00	74
VENTA	Bien inmueble signado con el número UNO, ubicado en el sector urbano de la parroquia San Vicente de Pusir, cantón Bolívar, provincia del Carchi. area total: 12301,86 m2.- PARTIDA 176	42.871,98	176
DONACION	Lote de terreno identificado con el No.6, denominado solar, ubicado en la parroquia Monte Olivo, cantón Bolívar, provincia del Carchi. Area total:159,57 M2. PARTIDA 212	35.978,01	212
VENTA	Lote de terreno signado con el número 11, Manzana D, ubicado en el sector urbano de la Parroquia Bolívar, Cantón Bolívar, Provincia del Carchi. Area total:150 m2. PARTIDA 227	1.836,00	227
VENTA	Lote de terreno signado con el número 2, Manzana C, ubicado en el punto denominado Cuarentun, sector urbano de la Parroquia Bolívar, Cantón Bolívar, Provincia del Carchi. Area total:165,97 m2.- PARTIDA 243	2.031,47	243
VENTA	Lote de terreno signado con el número 1, Manzana A, ubicado en el punto denominado Cuarentun, sector urbano de la Parroquia Bolívar, Cantón Bolívar, Provincia del Carchi. Area total 156,25m2. PARTIDA 276	1.912,50	276
VENTA	Lote de terreno signado con el número 4, Manzana B, ubicado en el punto denominado Cuarentun, sector urbano de la Parroquia Bolívar, Cantón Bolívar, Provincia del Carchi. AREA: 150 m2, PARTIDA 301	1.836,00	301
VENTA	Lote de terreno signado con el número 13, Manzana D, ubicado en el sector urbano de la Parroquia Bolívar, Cantón Bolívar, Provincia del Carchi. Area. 150 m2. PARTIDA 321	1.836,00	321
DONACION	Inmuebe ubicado en el sector urbano de la parroquia Monte Olivo, cantón Bolívar, provincia del Carchi. Area total: 223.754 m2.- PARTIDA 348.	1.362,21	348
COMPRA	El lote de terreno signado con el número DOS, ubicado en la zona urbana, barrio central, calle García Moreno y sin nombre, parroquia Los Andes, cantón Bolívar, provincia del Carchi. Area total: 3014,03 m2. (construcción del coliseo de la parroquia Los Andes). PARTIDA 409	28.545,98	409
VENTA	Lote de terreno signado con el N°6 de la Manzana A, ubicado en el sector conocido como Cuarentun, de la Parroquia Bolívar, cantón Bolívar, provincia del Carchi. - Superficie: 162,26 m2.- PARTIDA 604	1.986,06	604

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON BOLIVAR 2025
TOTAL DE TRÁMITES MENSUALES DE LA ACTIVIDAD REGISTRAL

TRÁMITE	INSCRIPCIONES												TOTAL ACTOS
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
PROPIEADES	62	61	46	47	35	87	26	109	101	48	59	31	712
CANCELACIONES	5	12	8	10	5	8	9	6	10	3	12	3	91
PROHIBICIONES	13	9	9	10	6	11	9	9	13	10	11	3	113
HIPOTECAS	0	2	3	4	0	3	2	3	4	1	3	0	25
SENTENCIAS	7	6	10	11	10	7	10	9	9	7	9	3	98
EMBARGOS	0	2	2	1	0	2	1	1	5	1	0	3	18
DEMANDAS	1	0	1	4	3	1	1	0	1	0	2	1	15
USUFRUCTO VITALICIO	2	0	0	2	0	11	1	5	1	1	1	0	24
PATRIMONIO FAMILIAR	0	1	0	0	2	3	0	0	0	1	2	0	9
TOTAL INSCRIPCIONES	90	93	79	89	61	133	59	142	144	72	99	44	1105

TRAMITE	CERTIFICACIONES												TOTAL ACTOS
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
CERTIFICADOS DE GRAVAMENES	187	184	160	195	188	255	226	154	179	155	159	41	2083
CERTIFICADOS DE NO CONSTAR EN EL INDICE	10	14	20	24	18	114	29	29	50	36	23	25	392
RAZON DE INSCRIPCIÓN	0	0	2	1	1	0	0	2	9	2	1	2	20
RAZON DE CERTIFICADOS	17	12	19	18	25	33	23	19	27	27	16	10	246
TOTAL CERTIFICACIONES	214	210	201	238	232	402	278	204	265	220	199	78	2741

REGISTRO MERCANTIL DEL CANTON BOLIVAR 2025

TRÁMITE	MERCANTILES												TOTAL ACTOS
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
SUJETOS MERCANTILES	0	5	1	5	2	4	0	1	13	4	2	1	38

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON BOLIVAR 2025
TOTAL DE VALORES RECAUDADOS POR ARANCELES REGISTRALES

TRÁMITE	INSCRIPCIONES												TOTAL DOLARES
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
PROPIEDADES	6.015,55	5.290,12	4.530,00	5.335,88	5.512,52	7.724,05	7.017,66	7.817,57	8.023,97	5.267,67	5.969,66	3.706,48	72.211,13
CANCELACIONES	16,00	170,00	280,00	140,00	240,00	80,00	220,00	60,00	240,00	120,00	260,00	80,00	1.906,00
PROHIBICIONES	220,00	120,00	180,00	160,00	160,00	120,00	230,00	270,00	240,00	140,00	260,00	60,00	2.160,00
HIPOTECAS	105,00	132,89	856,07	382,84	518,87	811,19	385,00	591,06	1.753,70	335,00	409,74	-	6.281,36
SENTENCIAS	350,00	300,00	500,00	650,00	500,00	300,00	720,00	450,00	300,00	300,00	450,00	150,00	4.970,00
EMBARGOS	20,00	40,00	40,00	20,00	20,00	20,00	40,00	40,00	100,00	-	20,00	320,00	680,00
DEMANDAS	20,00	-	20,00	80,00	60,00	20,00	20,00	-	20,00	-	40,00	20,00	300,00
USUFRUCTO	40,00	-	-	40,00	-	240,00	20,00	100,00	20,00	20,00	20,00	-	500,00
VITALICIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PATRIMONIO FAMILIAR	-	30,00	-	-	60,00	90,00	-	-	-	30,00	60,00	-	270,00
TOTAL MENSUAL	6.786,55	6.083,01	6.406,07	6.808,72	7.071,39	9.405,24	8.652,66	9.328,63	10.697,67	6.212,67	7.489,40	4.336,48	89.278,49

TRAMITE	CERTIFICACIONES												TOTAL DOLARES
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
CERTIFICADOS DE GRAVAMENES	1.630,00	1.560,00	1.450,00	1.730,00	1.560,00	2.260,00	1.940,00	1.335,00	1.630,00	1.430,00	1.350,00	395,00	18.270,00
CERTIFICADOS DE NO CONSTAR	36,00	56,00	80,00	96,00	72,00	448,00	116,00	80,00	200,00	144,00	88,00	100,00	1.516,00
RAZON DE INSCRIPCIÓN	-	-	10,00	5,00	5,00	-	-	10,00	45,00	10,00	5,00	5,00	95,00
RAZON DE CERTIFICADOS	60,00	50,00	76,00	68,00	96,00	124,00	76,00	56,00	100,00	104,00	60,00	36,00	906,00
TOTAL MENSUAL	1.726,00	1.666,00	1.616,00	1.899,00	1.733,00	2.832,00	2.132,00	1.481,00	1.975,00	1.688,00	1.503,00	536,00	20.787,00

REGISTRO MERCANTIL DEL CANTON BOLIVAR 2025

TRÁMITE	REGISTRO MERCANTIL DEL CANTON BOLIVAR 2025												TOTAL DOLARES
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
SUJETOS MERCANTILES	-	1.661,00	24,40	129,00	50,00	100,00	-	897,32	265,00	3.100,00	76,00	25,00	6.327,72

**INFORME DE GESTION DE LA ACTIVIDAD REGISTRAL DEL
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN BOLÍVAR**

AÑO 2025

Inscripciones (**PROPIEDAD**)

TRÁMITES	CANTIDAD	TOTAL ANUAL
PROPIEDADES	712	72.211,13
CANCELACIONES	91	1.906,00
PROHIBICIONES	113	2.160,00
HIPOTECAS	25	6281,36
SENTENCIAS	98	4970,00
EMBARGOS	18	680,00
DEMANDAS	15	300,00
USUFRUCTO VITALICIO	24	500,00
PATRIMONIO FAMILIAR	9	270,00
<u>TOTAL</u>	<u>1105</u>	<u>89.278,49</u>

Certificaciones (**PROPIEDAD**)

TRÁMITES	CANTIDAD	TOTAL ANUAL
CERTIFICADOS DE GRAVAMENES	2083	18.270,00
CERTIFICADOS DE NO CONSTAR EN EL INDICE	392	1.516,00
RAZÓN DE INSCRIPCIÓN	20	95,00
RAZÓN DE CERTIFICADOS	246	906,00
<u>TOTAL</u>	<u>2741</u>	<u>20.787,00</u>

TOTAL, INGRESOS ANUALES PROPIEDAD: \$ 110,065.49

Inscripciones y certificaciones (**MERCANTIL**)

TRÁMITE		TOTAL ANUAL
SUJETOS MERCANTILES	38	6.327,72
<u>TOTAL</u>	<u>38</u>	<u>6.327,72</u>

Memorando Nro. GADBOLIVAR-UTH-2026-0065-M

Bolívar, 06 de abril de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

De mi consideración

En atención al Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M, mediante el cual se solicita la entrega de información para dar cumplimiento al proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2025, me permito informar que se ha procedido con la recopilación de la información requerida conforme al formato adjunto.

La documentación ha sido elaborada considerando los lineamientos establecidos en la Resolución No. CPCCS-PL-004-O-2026-0030, incluyendo los respectivos medios de verificación, mismos que corresponden a documentos oficiales debidamente firmados y publicados en la página web institucional.

En este sentido, se remite la información solicitada en formato digital, dentro del plazo establecido.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,



Ing. Mayra Alexandra Sandoval Guijarro
JEFE DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO

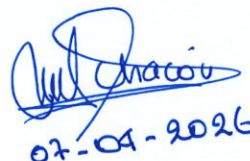
Referencias:

- GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M

Anexos:

- 1. FORMATO RENDICION DE CUENTAS 2025 DIRECCIONES Y JEFATURAS (1).xlsx

NUT: GADBOLIVAR-2026-0584



07-04-2026



Memorando Nro. GADBOLIVAR-UCTP-2026-0015-M

Bolívar, 31 de marzo de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Con la finalidad de dar cumplimiento a la Rendición de Cuentas del año 2025, que el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social mediante RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026, se estableció los mecanismos de Rendición de Cuentas: procedimientos, cronograma, contenidos y herramientas.

Por tal razón me permito adjuntar la información de rendición de cuentas correspondiente al año 2025 de la Jefatura de Cultura Turismo y Patrimonio

Por la atención favorable al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
MARCO DAVID
TAPIA ESCOBAR

Ing. Marco David Tapia Escobar

JEFE DE LA UNIDAD DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO

Referencias:

- GADBOLIVAR-PL-2026-0030-M

Anexos:

- 1. FORMATO RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DIRECCIONES Y JEFATURAS.xlsx
- 1. FORMATO RENDICION DE CUENTAS 2025 DIRECCIONES Y JEFATURAS CULTURA.xlsx

NUT: GADBOLIVAR-2026-0548



CONTENIDOS ESPECÍFICOS

DIRECCIONES Y JEATURAS: AMBIENTE, OBRAS PÚBLICAS, PLANIFICACIÓN, UNIDAD DE MERCADOS, UTICS, CULTURA Y TURISMO, RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA, UNIDAD DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN, UNIDAD DE SALUD OCUPACIONAL, TALENTO HUMANO.

DESCRIBIR LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	EJEMPLO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBIR LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFICAR LAS METAS DE POA QUE CORRESPONDA A CADA FUNCION	DESCRIPCIÓN	RESULTADOS POR META			DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META
					INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia Exclutiva	Fortalecimiento social a través del transporte escolar de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Cantón Bolívar.	1 Proceso transporte escolar de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Cantón Bolívar.	Atender el "Transporte Escolar".	Al finalizar el 2025, se habrá contratado 1 servicio de transporte escolar para las zonas rurales del cantón Bolívar	1 Proceso transporte escolar de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Cantón Bolívar.	1 Proceso transporte escolar de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Cantón Bolívar.	Ejecución de 1 Proceso de transporte escolar de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Cantón Bolívar.	Fortalecimiento social a través del transporte escolar de niñas, niños y adolescentes de la zona rural del Cantón Bolívar.
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia Exclutiva	Promover el rescate e identidad cultural, tradiciones y costumbres de las parroquias del Cantón Bolívar.	5 eventos culturales turísticos	Fortalecer costumbres y tradiciones de cada una de las parroquias del Cantón Bolívar mediante el desarrollo de un sinnúmero de eventos para la comunidad.	5 eventos culturales turísticos	5 eventos culturales turísticos	5 eventos culturales turísticos	Se ejecutaron cinco eventos culturales turísticos para fortalecer costumbres y tradiciones de cada una de las parroquias del Cantón Bolívar.	Fortalecer costumbres e y tradiciones de cada una de las parroquias del Cantón Bolívar.
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia Exclutiva	Rescatar y promover la identidad del Cantón Bolívar a través de grupos culturales de danza a través de actividades para beneficiar de niñas, niños y adolescentes.	40 Representaciones al GADMOCA	Formación de escuelas de fútbol, baloncesto y danza para niñas, niños y adolescentes.	5 Escuelas Deportivas para beneficio de niñas, niños y adolescentes	5 Escuelas Deportivas para beneficio de niñas, niños y adolescentes	5 Escuelas Deportivas para beneficio de niñas, niños y adolescentes	Se ejecutaron cinco 5 Escuelas Deportivas para beneficio de niñas, niños y adolescentes	Fortalecer el deporte en el cantón Bolívar
Fortalecer las capacidades humanas, la organización social con identidad y autonomía, y la relación intercultural a través de la educación y salud de los grupos de atención prioritaria.	Competencia Exclutiva	Promover el rescate cultural de las tradiciones y costumbres del Cantón Bolívar	1 Contratación de promotor cultural	Fortalecer costumbres y tradiciones del Cantón Bolívar mediante el desarrollo de un sinnúmero de eventos como: fiestas, celebraciones, ferias y festivales.	1 contratación de promotor cultural	1 contratación de promotor cultural	1 contratación de promotor cultural	Ejecución de jornadas culturales del cantón Bolívar año 2024	Fortalecer las tradiciones culturales del Cantón Bolívar

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL) unidades, jefaturas y direcciones incorporar los programas y proyectos que se relacionen con el plan de trabajo de Alcaldía (Ir colocando de acuerdo

DESCRIBIR LOS OBJETIVOS / OBRAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBIR LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	POCENAJE DE AVANCE	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Panificar y ejecutar las acciones necesarias dirigidas al desarrollo y el ordenamiento territorial de manera participativa, articuladas con los planes de gobierno descentralizado y el ordenamiento territorial en el marco de la interculturalidad, plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.	<p>BRINDAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR A LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES</p> <p>CONTRATACION DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR EN EL CANTÓN BOLÍVAR 2025.</p> <p>FORTEALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS</p> <p>PROMOVER EL RESCATE E IDENTIDAD CULTURAL, TRADICIONES Y COSTUMBRES DE LAS PARROQUIAS DEL CANTÓN BOLÍVAR</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>CONTRATACION SOCIA A TRAVÉS DEL TRANSPORTE ESCOLAR DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA ZONA RURAL DEL CANTÓN BOLÍVAR</p> <p>CONTRATACION DE LAS FOMAS CULTURALES EN EL CANTÓN BOLÍVAR</p> <p>REPRESENTACIÓN AL GADMOCA EN EVENTOS SOCIALES Y DEPORTIVOS.</p> <p>FORTEALECER COSTUMBRES Y TRADICIONES DEL CANTÓN BOLÍVAR</p>
Garantizar la capacidad efectiva del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Bolívar de ejercer el derecho a la Autonomía política, administrativa, técnica, operativa y financiera que le asiste, mediante pleno ejercicio de la facultad normativa y ejecutiva.			

Reescribiendo su Historia..!

PROCURADURÍA SÍNDICA

MEMORANDO: No. 079-2026-SM-GAD.MCB.

PARA: ING. LENIN CADENA.
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DEL GAD. MUNICIPAL DEL CANTÓN
BOLÍVAR.

DE: MSC. PAÚL HERRERÍA LLORÉ.
PROCURADOR SÍNDICO DEL GAD. MUNICIPAL DEL
CANTÓN BOLÍVAR.

FECHA: 24 de abril del 2026.

ASUNTO: Remite información.

Mediante memorando GADBOLIVAR-PL-2026-0033- M, de fecha 30 de marzo del 2026, entrego a usted la información solicitada para los fines legales:

ACTIVIDADES PROCURADURÍA SINDICA AÑO 2025

CONTRATOS 2025

1. Contrato "Contratación de servicios de producción de eventos para las XL cuadragésimo jornadas culturales, deportistas y recreativas" SIE-GAD-CB2025-004
2. Contrato "Construcción de las obras de ampliación y mejoramiento del sistema alcantarillado sanitario, drenaje fluvial y sistema de agua potable de la cabecera Parroquial de Monte Olivo" COTO-GAD-CB-2025-002
3. Contrato "Adquisición de víveres para proyectos sociales" SIE-GADM-CB-2025-003
4. Contrato "Mejoramiento del Estadio de San Rafael Segunda Etapa" MCO-GAD2025-003
5. Contrato "Fiscalización de la construcción del mejoramiento del sistema de agua potable de la Parroquia San Vicente de Pusir" CDC-GADM-CB-2025-003
6. Contrato "Estudios de valoración de suelos y edificaciones urbano y rural y actualización de información urbana" LCC-GADM-CB-2025-001
7. Contrato "Mejoramiento de la cancha de usos múltiples de la comunidad El Aguacate segunda Etapa" MCO-GADM-CB-2025-004
8. Contrato "Construcción de la cancha de usos múltiples en la comunidad El Izal" MCO-GADM-CB-2025-006
9. Contrato "Fiscalización de la construcción de las obras de ampliación y mejoramiento del sistema de alcantarillado sanitario, drenaje fluvial y sistema de agua potable de la cabecera Parroquial Monte Olivo" CDC-GADM-CB-2025-002.

Recibido
24-04-2026
Cuu

				comunidad El Sixal, Parroquia San Rafael
3	Escritura 06-03-2025	GAD de Bolívar-Segundo Libardo Benalcázar	Protocolización 20250402000P00164	Ninguna
4	Escritura 17-10-2025	GAD de Bolívar -Herrería Llore Leandro Paul	Protocolización 20250402000O00100	Legalización de los bienes inmuebles Mostrencos ubicados en la zona urbana del cantón Bolívar
5	Escritura 06-08-2025	GAD de Bolívar	Protocolización 20250402000P00626	Construcción del coliseo de la Parroquia Los Andes
6	Escritura 19-09-2025	GAD de Bolívar- COMUNIDAD EL IZAL	Protocolización 20250402000P00789	Comodato a favor del GADMC. Bolívar de un bien inmueble de propiedad de la comuna El Izal, Parroquia Los Andes, cantón Bolívar
7	Escritura 23-06-2025	GAD de Bolívar y GAD Parroquial rural de Monte Olivo	Protocolización 20250402000P00482	Lote de terreno ubicado en el barrio central, sector urbano de la Parroquia Monte Olivo, cantón Bolívar
8	Escritura 16-05-2025	GAD de Bolívar-HUACA- TULCAN	Protocolización 20250402000P00362	Tractor Roturador, marca KOMATSU, serie:81142, modelo D65-Ex16 Motor 26865812, año de fabricación: 2012, color amarillo
9	Escritura 28-03-2025	GAD de Bolívar y GAD parroquial San Vicente	Protocolización 20250402000P00222	Lote de terreno signado con el número 1, sector urbano de la parroquia San Vicente de Pusir, cantón Bolívar.

CONVENIOS 2025

1. COMODATO TRACTOR MAG.
2. CONVENIO ESCUELA DEL FUTBOL EN LA PARROQUIA SAN RAFAEL 2025".
3. CONVENIO ACNUR.
4. CONVENIO AISTENCIA HUMANITARIA "SAN FRANCISCO DE CALDERA".
5. CONVENIO ASOCIACIÓN DE LA TERCERA EDAD "SIMÓN BOLÍVAR".
6. CONVENIO CONSTUMBRES ANCESTRALES PUSIR GRANDE.
7. CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CASA COMUNAL Y GRADERÍA CALDERA.

OFICIO N. ° 006-SG-GADM CB-2026
Bolívar, 06 mayo del 2026

PARA: Ing. Lenin Cadena.- **DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**

OBJETO: Entrega Información-Rendición de Cuentas

En atención Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0032-M, me permito realizar la entrega de la información solicitada:

1.- ACTIVIDADES DEL CONCEJO MUNICIPAL

ACTIVIDADES	NÚMERO
Nuevas ordenanzas	2
Reformas a ordenanzas	1
Sesiones de concejo	43
Sesiones ordinarias	23
Sesiones extraordinarias	20
Resoluciones	178

2.- NUEVAS ORDENANZAS:

- ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA ADMINISTRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CEMENTERIOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR. (Fecha de sanción 03 de marzo del año 2025)
- LA ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA QUE CONTROLA, REGULA Y ADMINISTRA LOS ESPACIOS FÍSICOS Y CONSTRUCCIONES,

Recibido
06-05-2026

Cuad

REPARACIONES Y DEMOLICIONES DE EDIFICACIONES Y SUS INSTALACIONES EN EL CANTÓN BOLÍVAR. (Fecha de sanción 22 de abril del año 2025.)

3.- REFORMAS A ORDENANZAS:

PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA SUTITUTIVA DE LA ORDENANZA QUE REGULA LA ADMINISTRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CEMENTERIOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR. (Fecha de sanción 30 de diciembre del año 2025.)

4.- ACTIVIDADES DE ALCALDÍA

ACTIVIDADES	NÚMERO
Resoluciones Administrativas	170
Gacetas Oficiales Publicadas	No
Audiencias Públicas Atendidas	No

Particular que comunico, para los fines legales pertinentes.

¡Bolívar! Reescribiendo su historia

Atentamente,


Abg. Ibeth Andreina Armas
SECRETARÍA GENERAL DEL GADMCB



OFICIO N. ° 006-SG-GADM CB-2026
Bolívar, 06 mayo del 2026

PARA: Ing. Lenin Cadena.- DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

OBJETO: Entrega Información-Rendición de Cuentas

En atención Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0032-M, me permito realizar la entrega de la información solicitada:

1.- ACTIVIDADES DEL CONCEJO MUNICIPAL

ACTIVIDADES	NÚMERO
Nuevas ordenanzas	3
Reformas a ordenanzas	2
Sesiones de concejo	43
Sesiones ordinarias	23
Sesiones extraordinarias	20
Resoluciones	178

2.- NUEVAS ORDENANZAS:

- ORDENANZA QUE REGULA LA ENTREGA DE COMODATOS SOBRE BIENES MUEBLES E INMUEBLES MUNICIPALES EN EL CANTÓN BOLÍVAR
- ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA ADMINISTRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CEMENTERIOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN BOLÍVAR.
- LA ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA QUE CONTROLA, REGULA Y ADMINISTRA LOS ESPACIOS FÍSICOS Y CONSTRUCCIONES,

Recibido
06-05-2026



**INFORME DE LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS DE BOLIVAR DE
ENERO A DICIEMBRE DE 2025**

A continuación, detallamos los casos de vulneración de derechos que la Junta Cantonal de Protección de Derechos de Bolívar ha atendido durante el año 2025.

Cuadro 1.- Grupos de Atención Prioritaria

De 109 casos atendidos a continuación se detallan según los grupos de atención prioritaria.

GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	TOTAL	%
Niños, Niñas y Adolescentes	65	59.63%
Violencia de Genero	25	22.93%
Adultos Mayores	16	14.67%
Personas con Discapacidad	3	2,75%
TOTAL	109	100%

La Junta Cantonal de Protección de Derechos de Bolívar en el año 2025 atendió 109 casos. Divididos en: 65 casos referentes a Niños, Niñas y Adolescentes, 25 casos de Violencia de Género, 16 casos de Adultos Mayores, 3 casos de Personas con Discapacidad, en las que han sido vulnerados sus derechos.

Cuadro 2. - Tipos de Violencia

De 109 casos atendidos a continuación se detallan según el tipo de violencia ejercida.

TIPOS DE VIOLENCIA	TOTAL	%
Físico	20	18.34%
Psicológico	56	51.37%
Acoso Sexual	1	0.91%
Abuso Sexual	0	0%
Auto Vulneración	11	10.09%
Negligencia y Abandono	21	19.26%
TOTAL	109	100%

Recibido
17-04-2026
Cual

Cuadro 3. - Área Geográfica

De 109 casos atendidos a continuación se detallan según el domicilio del sujeto de protección, pudiendo haber más de uno en el mismo caso.

JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE BOLÍVAR



AREA GEOGRAFICA	TOTAL	%
Bolívar	62	52.10%
García Moreno	7	5.88%
Los Andes	28	23.52%
San Rafael	6	5.04%
Monte Olivo	8	6.72%
San Vicente de Pusir	8	6.72%
TOTAL	119	100%


Psc. Dayana Andrade


Lcda. Erika Ayala


Dr. Andrés Narvárez

INTEGRANTES PRINCIPALES DE LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE BOLÍVAR

Memorando Nro. GADBOLIVAR-DAF-2026-0044-M

Bolívar, 07 de mayo de 2026

PARA: Sr. Ing. Edgar Lenin Cadena Quelal
Director de Planificación (E)

ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS

Con un cordial saludo. En atención a Memorando Nro. GADBOLIVAR-PL-2026-0031-M, mediante el cual informa. *“Con la finalidad de dar cumplimiento a la Rendición de Cuentas del año 2025, que el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante RESOLUCIÓN Nro.CPCCS-PL-SEG-004-o-2026-0030 DEL 28 DE 01 DE 2026, se estableció los mecanismos de Rendición de Cuentas, procedimientos, cronogramas, contenidos y herramientas”*

En este contexto y de acuerdo a su solicitud de información, me permito adjuntar la información solicitada a la Dirección Financiera.

Particular que me permito informar para los fines legales pertinentes.

Atentamente,



Mgs. José Oswaldo Mayanquer Escobar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO

Anexos:
- 2. FORMATO RENDICION DE CUENTAS 2025 UNIDADES.xlsx

NUT: GADBOLIVAR-2026-0771

Recibido
12/05/2026
Cuel



CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA: DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADMINISTRACIÓN GENERAL	410.075,38	370.319,25	90,31%	GENUIA DE GASTOS 2023
PROGRAMA CONCEJILES	170.056,00	166.320,24	97,81%	
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	289.895,44	278.737,20	96,15%	
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	96.877,42	90.117,80	93,02%	
JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA	111.046,22	106.521,56	95,93%	
JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE NIÑEZ	60.799,34	55.185,75	90,77%	
SAUD OCUPACIONAL	106.769,73	91.110,60	85,33%	
PLANIFICACIÓN URBANA	427.450,83	237.828,99	55,64%	
PROYECTO DE ASISTENCIA HUMANITARIA ADULTOS MAYORES	174.321,98	109.622,58	62,89%	
PROYECTO BOLLAR SIN BARRERAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	66.698,00	57.893,36	86,71%	
PROYECTOS COOPERACIÓN IMPLEMENTACIÓN SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL	96.094,29	71.820,95	74,79%	
PROYECTO COOPERACIÓN DESARROLLO INTEGRAL ESPACIOS ACTIVOS MIES	34.151,09	29.960,25	87,73%	
PROYECTO VISTAS DOMICILIARES ADULTOS MAYORES MIES	16.248,15	13.507,27	83,16%	
PROYECTO DISCAPACIDAD MIES	60.735,61	54.000,60	88,94%	
PROYECTOS COOPERACIÓN IMPLEMENTACIÓN SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL SAN RAFAEL	3.954,68	3.924,71	99,24%	
DESARROLLO ECONOMICO, CULTURA Y AMBIENTE	1.279.855,74	747.273,09	58,43%	
OBRAS PUBLICAS	4.662.003,73	1.644.100,81	35,27%	
GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	469.980,00	423.888,78	90,18%	
TOTAL PRESUPUESTO	8.536.948,63	4.572.569,89	53,33%	

DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
8.536.948,63	1.156.987,46	1.090.445,04	6.623.322,17	3.072.997,48	59,33%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO: DIRECCIÓN FINANCIERA COORDINAR CON PLANIFICACIÓN EN EL CASO DE ASÍ REQUERIRLO

Cuánta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la Institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	8.536.948,63	3.822.567,38	45%	
El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	SI	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación		
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	31/10/2024	DIRECCIÓN FINANCIERA		

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía

¿PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:
SI	Página Web Institucional Transparencia LOTIAF 2023